

COMUNE DI GAVORRANO

PROVINCIA DI GROSSETO

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 33 del 26/08/2011

=====

OGGETTO:

APPROVAZIONE PEG 2011 - ASSEGNAZIONE CAPITOLI DI ENTRATA E DI SPESA

=====

L'anno DUEMILAUNDICI e questo giorno VENTISEI del mese di AGOSTO alle ore 12:00 nella sala delle adunanze della Sede Comunale, è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza il Sig. BORGHI MASSIMO.

BORGHI MASSIMO	Sindaco	Presente
IACOMELLI ELISABETTA	Vice Sindaco	Presente
MENALE NICOLA	Assessore	Presente
MURZI ALESSIO	Assessore	Presente
MAZZI GIANFRANCO	Assessore	Presente

(totale: presenti 5, assenti 0)

Assiste il Segretario Generale PIREDDU DOTT.SSA ROBERTA incaricato della redazione del verbale.

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il bilancio di previsione del corrente esercizio, approvato con atto C.C. n. 11 del 30.06.2011, esecutivo;

VISTO l'art. 169, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale dispone che, sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal consiglio comunale, l'organo esecutivo definisce il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

CONSIDERATO che questo ente, pur non essendo obbligato all'adozione del P.E.G., ai sensi dell'art. 169, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, avendo una popolazione inferiore ai 15.000 abitanti, ritiene opportuno avvalersi della facoltà di adozione del piano esecutivo di gestione, come previsto dal regolamento comunale di contabilità, in quanto strumento indispensabile per la gestione economico finanziaria;

RICHIAMATI i decreti sindacali con i quali si è proceduto a nominare i responsabili dei servizi dell'Ente;

RICHIAMATA la Deliberazione Commissariale (con i poteri spettanti alla Giunta Comunale) n. 40 del 30.12.2010 di approvazione dei criteri generali per la gestione dei fondi di esercizio provvisorio 2011 da parte dei responsabili dei settori e servizi;

VISTO il piano esecutivo di gestione – parte finanziaria, suddivisa in capitoli, che evidenzia le entrate e le spese correnti e di investimento assegnate ai Responsabili dei servizi (in attesa dell'approvazione del piano degli obiettivi per l'anno 2011);

DATO ATTO che i Responsabili dei servizi assumeranno i provvedimenti di impegno con proprie determinazioni, secondo le modalità fissate dalle norme e dai regolamenti comunali vigenti e le indicazioni della presente deliberazione e dei suoi allegati;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità ed il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

ACQUISITI i pareri ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi, favorevoli, legalmente espressi

DELIBERA

1. di approvare, per i motivi esposti in premessa e che si intendono integralmente riportati, il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) per l'esercizio 2011, secondo il prospetto allegato alla presente a formarne parte integrante e sostanziale;
2. di affidare ai Responsabili dei servizi le risorse e le dotazioni per ciascuno previste nel P.E.G. finanziario;
3. di stabilire che i Responsabili dei servizi godono di piena autonomia nella gestione delle risorse finanziarie assegnate, sono incaricati della gestione

delle entrate, adottando i necessari atti di gestione, impegnando direttamente le risorse finanziarie ed accertando le entrate assegnate, nel rispetto delle norme e dei regolamenti comunali vigenti;

4. di stabilire che ove ricorrano le fattispecie, espressamente e tassativamente previste da norme di legge, di deliberazioni di consiglio o di giunta che comportino accertamenti di entrata o impegni di spesa, l'accertamento o l'impegno verrà assunto con lo stesso atto deliberativo;
5. di riservare alla competenza dell'organo esecutivo, l'assunzione di ogni decisione riferita a:
 - instaurazione e/o resistenza in giudizio e nomina legale
 - determinazione e concessione di contributi quando questi non sono disciplinati da norme regolamentari o da atti di indirizzo del Consiglio
 - ogni decisione riferita ad attività riguardante obiettivi non chiaramente individuati dal Peg;
6. di trasmettere copia del presente atto, unitamente ai suoi allegati, ai responsabili dei servizi, per i provvedimenti di competenza;
7. di dare atto che la Giunta procederà ad eventuali variazioni al P.E.G. con proprie deliberazioni, sulla base di apposite richieste dei responsabili dei servizi, debitamente motivate;
8. di dare atto che verranno gestiti dai responsabili dei servizi anche i residui passivi dell'esercizio 2010 e precedenti, se ed in quanto semplici provvedimenti attuativi in esecuzione di provvedimenti di Giunta e/o dei responsabili dei servizi;
9. con ulteriore votazione unanime e palese, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000.

TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI

(Articolo 49, comma 1 del D.lgs. 267/2000)

Servizio/Ufficio Proponente: CONTABILITA'
Proposta N°2011/20

Oggetto: APPROVAZIONE PEG 2011 - ASSEGNAZIONE CAPITOLI DI ENTRATA E DI SPESA

SETTORE: SERVIZI FINANZIARI

1) PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Favorevole Contrario

.....
.....

Gavorrano li, 02/08/2011

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to PIAZZAIOLI RAG. ELISABETTA

2) PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE.

Favorevole Contrario

.....
.....

Gavorrano li, 02/08/2011

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO
F.to PIAZZAIOLI RAG. ELISABETTA

=====
Firmato all'originale:

IL PRESIDENTE
Massimo Borghi

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Roberta Pireddu

=====
Affissa all'ALBO PRETORIO *on line* il _____

Reg. n. _____

IL MESSO COMUNALE

=====
CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certificasi dal sottoscritto Messo Comunale che copia della presente deliberazione:

1) E' stata affissa all'Albo Pretorio *on line* del Comune il giorno _____ per la
prescritta pubblicazione e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Firmato all'originale
IL MESSO COMUNALE

2) E' stata pubblicata come previsto al precedente punto n. 1, senza opposizioni.

Firmato all'originale
IL MESSO COMUNALE

=====
CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che la sujestesa deliberazione:

È stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4, T.U.E.L. 18.8.2000 n.267.

Gavorrano, lì.....@data_ese.....

Firmato all'originale
IL SEGRETARIO GENERALE

è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, T.U.E.L. 18.8.2000, n. 267, per il decorso di DIECI
giorni dalla sua pubblicazione all'albo pretorio.

Gavorrano, lì@data_ese.....

Firmato all'originale
IL SEGRETARIO GENERALE

=====
Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Dal Municipio, lì

IL SEGRETARIO GENERALE