

Il Sindaco illustra richiamando le disposizioni della legge finanziaria 2008 riguardo gli adempimenti di cui alla proposta in esame.

Successivamente dichiara aperta la discussione.

IL CONSIGLIERE GASPERINI: si dichiara contrario al ricorso indiscriminato alle consulenze esterne che danno luogo a spese ingenti ed ingiustificate ritenendo preferibile un'attività di formazione del personale degli uffici comunali. Annuncia perciò il proprio voto contrario.

IL SINDACO: risponde chiarendo che possono sussistere giustificate ragioni per ricorrere alle consulenze esterne e che una contrarietà pregiudiziale a detto ricorso non sia costruttiva.

Precisa che con le nuove disposizioni si sono voluti porre ulteriori limiti al conferimento di incarichi esterni investendo, per ragioni di trasparenza, sia il Consiglio Comunale per quanto riguarda la programmazione, sia la Giunta Comunale per quanto riguarda la regolamentazione.

IL CONSIGLIERE ONOFRI: dichiara di non ricordare alcun caso di consulenza esterna conferita nell'ambito delle materie indicate dalla proposta di deliberazione in esame.

IL CONSIGLIERE BONUCCI: afferma che in passato sono state impiegate ingenti risorse economiche per il ricorso a consulenze esterne.

Non ci sono altri interventi per cui

IL CONSIGLIO COMUNALE

Richiamati:

- l'art. 42, comma 2, lett. b) D.Lgs. n. 267/2000 che prevede che l'organo consiliare ha competenza in materia di programmi, relazioni previsionali e programmatiche, piani finanziari, programmi triennali e elenco annuale dei lavori pubblici, bilanci annuali e pluriennali e relative variazioni, rendiconto, piani territoriali ed urbanistici, programmi annuali e pluriennali per la loro attuazione, eventuali deroghe ad essi, pareri da rendere per dette materie;
- l'art. 3, comma 55, della legge n. 244 del 27/12/2007. (finanziaria 2008) che stabilisce che l'affidamento da parte degli enti locali di incarichi di studio o di ricerca, ovvero di consulenze, a soggetti estranei all'amministrazione può avvenire solo, nell'ambito delle attribuzioni richiamate al precedente punto;
- considerato che, nelle more dell'approvazione del Bilancio di previsione 2008 e della relazione previsionale e programmatica 2008-2010, documenti ai quali verrà allegato il presente provvedimento di programmazione, è necessario delineare appunto una specificazione della finalità che si intende conseguire e delle risorse umane e

strumentali ad esso destinate, in linea di coerenza con le attività dei vari settori dell'Amministrazione comunale che troveranno sede di formale programmazione ed in tal senso esplicazione dei necessari stanziamenti contabili all'interno degli atti sopra indicati;

- che, tenuto conto degli obiettivi gestionali che in linea con le previsioni del Bilancio Preventivo e della Relazione previsionale e programmatica, troveranno sviluppo di pianificazione operativa all'interno del piano Esecutivo di Gestione 2008, si può indicativamente rilevare l'esigenza di procedere all'affidamento di incarichi di studio, di ricerca o di consulenza, giustificato da diversi elementi:
 - a) necessità di conseguire la realizzazione di obiettivi particolarmente complessi, per i quali si rende opportuno acquisire dall'esterno le necessarie competenze;
 - b) necessità di compiere attività di studio o verifiche di fattibilità relative a procedure complesse e caratterizzate da una forte connotazione specialistica che comportano, anche per tale motivazione, la necessità di acquisizione di competenze esterne;
 - c) impossibilità di utilizzare il personale disponibile in forza all'ente, da valutare caso per caso e facendo riferimento, per esempio:
 - 1 - ai profili professionali dichiarati nella dotazione organica;
 - 2 - ai piani annuali di formazione;
 - 3 - a una ricerca interna alla struttura organizzativa;
 - d) constatazione delle impossibilità di compiere attività e realizzare progetti specifici, legati ad esigenze di carattere straordinario, non altrimenti realizzabili attraverso il ricorso a risorse umane interne se non con un documentato e riscontrabile effetto negativo per l'Ente;

Dato atto:

- che il conferimento dei suddetti incarichi/consulenze richiede l'adeguamento delle disposizioni regolamentari di cui all'art. 89 D.lgs. 267/2000, attraverso l'approvazione di un regolamento dedicato alla disciplina degli incarichi esterni attribuibili dall'Amministrazione comunale, atto sempre afferente alla competenza dell'organizzazione degli uffici e del personale (propria dell'organo esecutivo), approvando quindi una disciplina che vada a definire i limiti, criteri, modalità di affidamento e limite massimo di spesa annua;
- che la Giunta Comunale provveda ad approvare il suddetto regolamento;
- che l'affidamento di incarichi o consulenze effettuato in violazione delle suddette disposizioni regolamentari costituisce illecito disciplinare e determina responsabilità erariale;

Visti:

- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il vigente regolamento dei contratti;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
-

.. ~..

Acquisiti i pareri ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

Con votazione palese avente il seguente esito:

PRESENTI: 14

VOTANTI: 9

FAVOREVOLI: 9

CONTRARI: 0

ASTENUTI: 5 (SIMONETTI, BONUCCI; GASPERINI; PICCHIAMI; MAGNARICOTTE).

DELIBERA

1. di approvare il seguente elenco riportante l'indicazione degli incarichi di studio, ricerca o consulenza in riferimento ai diversi settori di attività dell'Amministrazione, che nel corso dell'anno solare 2008, in linea con la definizione operativa che verrà ufficializzata nei Piano degli obiettivi 2008, potranno essere interessati dalla necessità di interventi esterni di professionalità, secondo quanto previsto dall'art. 7 del D. Lgs. n. 165 del 2001 e successive modifiche e integrazioni:

- Incarichi di studio, ricerca o consulenza in materia di gestione dei territorio e di tutela ambientale, con particolare riferimento a problematiche di studio ed individuazione e valutazione di procedure ed azioni di tutela ambientale, nell'ambito di procedure ad hoc in cui il Comune di Gavorrano è parte interessata o comunque in applicazione della normativa di settore;
- Incarichi di studio, ricerca o consulenza in materia sociale ed assistenziale, anche con riferimento alle attività gestite a livello comprensoriale (gestione associata e piani di zona);
- Incarichi di studio, ricerca o consulenza in materia di lavori pubblici, legati alla risoluzione di problematiche particolarmente complesse inerenti le procedure di appalto e la risoluzione di questioni tecniche o legali a tale ambito collegate,
- Incarichi di studio, ricerca o consulenza in materia di realizzazione e

gestione di opere pubbliche o di pubblica utilità attraverso l'organizzazione di procedimenti di particolare complessità, tra cui anche tipologie procedurali comprendenti elementi di valutazione tecnico-economica o specifiche integrazioni o sinergie con soggetti proponenti di natura privata;

- Incarichi di studio, ricerca o consulenza in materia di processi innovativi della Pubblica Amministrazione, con particolare riferimento alla implementazione dei sistemi informatici e di comunicazione, anche attraverso l'utilizzo di tecnologia digitale o comunque della migliore tecnologia disponibile sul mercato, in previsione dell'applicazione alle reti dell'Ente Comunale;
- Incarichi di studio, ricerca o consulenza nell'ipotesi di risoluzione di particolari questioni o problematiche di vario genere, ma tutte connotate da una significativa complessità di natura legale;
- Incarichi di studio, ricerca o consulenza in materia di finanza pubblica, con specifico riferimento a problematiche di gestione delle entrate tributarie e non, nonché studio e gestione di risorse di finanziamento innovativo;
- Incarichi di studio, ricerca o consulenza in materia di reperimento di risorse derivanti da accessi a finanziamenti regionali, nazionali e comunitari;
- Incarichi di studio, ricerca o consulenza in ambito culturale, archivistico e archeologico, con specifico riferimento a problematiche di gestione delle attività esistenti o implementazione delle stesse.

2. Di dare atto che l'affidamento dei suddetti incarichi avverrà nel rispetto delle disposizioni del Regolamento per la disciplina delle procedure comparative per il conferimento di incarichi di studio, ricerca e consulenza che verrà predisposto ed approvato dalla Giunta Comunale laddove verranno definiti, in conformità con le vigenti disposizioni in materia, i limiti, i criteri, le modalità e la spesa annua massima relativa al conferimento di incarichi esterni;
3. Di invitare la Giunta Comunale a trasmettere all'organo consiliare un report semestrale e annuale degli incarichi di studio, di ricerca e di consulenza, con l'indicazione dei soggetti percettori, delle motivazioni dell'incarico e del compenso pattuito e da erogare;
4. Di trasmettere copia del presente atto ai Responsabili dei Servizi dell'Ente;

5. Successivamente si procede alla votazione per la dichiarazione di immediata eseguibilità eseguibile ,ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs n.267/2000,che dà il seguente esito:

PRESENTI: 14

VOTANTI: 9

FAVOREVOLI: 9

CONTRARI: 0

ASTENUTI: 5 (SIMONETTI, BONUCCI; GASPERINI; PICCHIAMI; MAGNARICOTTE).

La seduta è tolta alle ore 17,05.

TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI

(Articolo 49, comma 1 del D.lgs. 267/2000)

Servizio/Ufficio Proponente: CONTABILITA'
Proposta N°2008/8

Oggetto: PROGRAMMA AFFIDAMENTO INCARICHI DI STUDIO, RICERCA E CONSULENZE PER L'ANNO 2008 AI SENSI ART. 3, COMMA 55, L. N. 244/2007 - APPROVAZIONE

SETTORE: ECONOMICO FINANZIARIO

1) PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Favorevole Contrario

.....
.....

Gavorrano li, 29/02/2008

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to PIAZZAIOLI RAG. ELISABETTA

1) 2) PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE.

NON DOVUTO ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 67/2000.

Gavorrano li, 29/02/2008

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

COMUNE DI GAVORRANO
PROVINCIA DI GROSSETO

=====

Firmato all'originale:

IL PRESIDENTE

Dott. Alessandro Fabbrizzi

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. La Porta Giovanni

=====

Affissa all'ALBO PRETORIO il 12/05/2008

Reg. n. ____103____

IL MESSO COMUNALE

=====

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certificasi dal sottoscritto Segretario Generale che copia della presente deliberazione:

1) E' stata affissa all'Albo Pretorio del Comune il giorno 12/05/2008 per la prescritta pubblicazione e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Firmato all'originale

IL SEGRETARIO GENERALE

2) E' stata pubblicata come previsto al precedente punto n. 1, senza opposizioni.

Firmato all'originale

IL SEGRETARIO GENERALE

=====

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che la suesesa deliberazione:

È stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4, T.U.E.L. 18.8.2000 n.267.

Gavorrano, lì.....

Firmato all'originale

IL SEGRETARIO GENERALE

è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 3, T.U.E.L. 18.8.2000, n. 267, per il decorso di DIECI giorni dalla sua pubblicazione all'albo pretorio.

Gavorrano, lì23/05/2008.....

Firmato all'originale

IL SEGRETARIO GENERALE

=====

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Dal Municipio, lì

IL SEGRETARIO GENERALE

=====