



# COMUNE DI GAVORRANO

PROVINCIA DI GROSSETO

Area II – Servizi Finanziari

*Il Funzionario Responsabile dell'Area*

## AVVISO PUBBLICO

**FINALIZZATO ALL'ASSUNZIONE DI N. 1 ISTRUTTORE DI VIGILANZA, CATEGORIA C, A TEMPO PIENO E DETERMINATO, FINO ALLA DATA DEL 31/12/2019, MEDIANTE L'UTILIZZO DI GRADUATORIE IN CORSO DI VALIDITÀ, IN BASE ALLE DISPOSIZIONI VIGENTI, APPROVATE IN SEGUITO ALL'ESPLETAMENTO DI PUBBLICHE SELEZIONI, PER LA COPERTURA DI POSTI A TEMPO INDETERMINATO, IN PROFILI PROFESSIONALI ANALOGHI O EQUIVALENTI A QUELLO CHE L'AMMINISTRAZIONE INTENDE RICOPRIRE**

### **IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DELL'AREA II – SERVIZI FINANZIARI**

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001, recante le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO il D.Lgs. n. 198/2006, recante il Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 149 del 27/11/2018, con la quale è stato approvato il Piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2019/2021, con il relativo piano assunzionale per l'anno 2019;

VISTO il CCNL del comparto Funzioni Locali del 21/05/2018;

VISTO il regolamento del Comune di Gavorrano (GR), concernente la “Disciplina delle modalità di accesso all'impiego”, allegato al “Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi”, approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 100 del 25/09/2017;

VISTA la determinazione del Responsabile dell'Area II – Servizi Finanziari n. 383 del 27/06/2019, esecutiva ai sensi di legge;

### **RENDE NOTO**

Che è indetta una procedura di assunzione di **n. 1 istruttore di vigilanza, categoria C, a tempo pieno e determinato, fino al 31/12/2019**, mediante l'utilizzo di graduatorie in corso di validità, in base alle disposizioni vigenti, approvate in seguito all'espletamento di pubbliche selezioni, per la copertura di posti a tempo indeterminato, in profili professionali analoghi o equivalenti a quello che l'amministrazione intende ricoprire.

#### **Art. 1 – Requisiti per la partecipazione**

Hanno accesso alla presente procedura coloro che, in possesso di tutti i requisiti per l'accesso al pubblico impiego, presentino apposita manifestazione di interesse ad essere assunti presso il Comune di Gavorrano (GR), purché inseriti utilmente in graduatorie concorsuali pubbliche, in corso di validità, per posti a tempo indeterminato, in profilo professionale uguale o analogo o equivalente, a tempo pieno, rispetto ai posti di cui al presente avviso, detenute da altri enti del comparto Funzioni Locali.



# COMUNE DI GAVORRANO

PROVINCIA DI GROSSETO

Area II – Servizi Finanziari

*Il Funzionario Responsabile dell'Area*

## **Art. 2 - Presentazione della domanda di accesso alla procedura**

La manifestazione di interesse, da presentare **entro giovedì 4 luglio 2019**, redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso, deve essere indirizzata all'Area II – Servizi Finanziari del Comune di Gavorrano (GR), secondo una delle seguenti modalità:

- consegnata direttamente al servizio protocollo del Comune di Gavorrano (GR), entro la data di scadenza sopra indicata, in orario di apertura al pubblico (Martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00, Martedì e Giovedì dalle ore 15,00 alle ore 17,00);
- a mezzo del servizio postale, esclusivamente con raccomandata A.R. indirizzata al Comune di Gavorrano (GR), piazza Bruno Buozzi n. 16 – 58023 Gavorrano – GROSSETO, purchè pervenga all'Ente **entro la data di scadenza sopra indicata**;
- tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), intestata al soggetto istante, al seguente indirizzo: [comune.gavorrano@postecert.it](mailto:comune.gavorrano@postecert.it). Tale modalità di trasmissione sarà valida solo se l'invio venga effettuato da una casella di posta elettronica certificata le cui credenziali siano identificabili e corrispondenti all'autore della domanda.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le richieste di utilizzo di graduatorie di altri enti pervenute al Comune di Gavorrano (GR), anteriormente alla pubblicazione del presente avviso, non verranno prese in considerazione e dovranno essere riproposte dagli interessati sul modulo allegato, al fine di essere ammessi alla procedura.

## **Art. 3 - Dichiarazioni che devono essere contenute nella domanda di accesso alla procedura**

Nella manifestazione d'interesse, gli istanti devono dichiarare quanto segue:

1. il cognome e nome;
2. la data, il luogo di nascita e di residenza;
3. il titolo di studio posseduto ed il voto riportato;
4. la graduatoria concorsuale pubblica in cui sono inseriti, ai sensi dell'art. 1 del presente avviso;
5. la posizione utilmente posseduta nella graduatoria di cui al precedente punto;
6. la dichiarazione di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalle norme vigenti per l'accesso al pubblico impiego;
7. il domicilio o l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), presso la quale chiede che siano trasmesse le comunicazioni, e l'eventuale recapito telefonico.

**La dichiarazione deve sempre essere sottoscritta dall'interessato e accompagnata da copia fotostatica di un documento di riconoscimento, ai sensi dell'art. 39, del DPR n. 445/2000, anche nel caso che venga trasmessa mediante l'utilizzo di una casella di posta elettronica certificata (PEC).**



# COMUNE DI GAVORRANO

PROVINCIA DI GROSSETO

Area II – Servizi Finanziari

*Il Funzionario Responsabile dell'Area*

L'Amministrazione si riserva, in qualsiasi fase e stadio della procedura, la facoltà di effettuare la verifica di quanto dichiarato.

## **Art. 4 - Criteri per la selezione delle graduatorie da utilizzare**

Al fine di addivenire alla scelta del soggetto da assumere, si procederà alla verifica della disponibilità dell'ente, detentore della graduatoria segnalata nella manifestazione di interesse, a concedere al Comune di Gavorrano (GR) l'uso della stessa. In caso di risposta affermativa si procederà, a seguito di esplicito accordo con l'Ente detentore della graduatoria, ad effettuarne lo scorrimento, secondo l'ordine di merito della graduatoria stessa, fino al reperimento di idoneo che sia disponibile all'assunzione offerta, anche se diverso dal soggetto che ha presentato la manifestazione d'interesse con posizione di graduatoria inferiore;

Nel caso di più manifestazioni di interesse, saranno utilizzati i seguenti parametri di priorità.

### *Criterio territoriale in base alla vicinanza geografica dell'Ente*

Ente con distanza chilometrica minore, rispetto alla sede municipale del Comune di Gavorrano (GR).

### *Criterio della formazione dei soggetti interessati*

A parità di condizione del criterio precedente, sarà data priorità alle graduatorie di enti i cui idonei, utilmente collocati ed aventi presentato manifestazione d'interesse, hanno già prestato servizio nel Comune di Gavorrano, in profilo professionale analogo o equivalente per almeno tre mesi negli ultimi cinque anni.

In subordine, si preferiranno le graduatorie di enti i cui idonei, utilmente collocati ed aventi presentato manifestazione d'interesse, hanno già prestato servizio presso altri enti, in profilo professionale analogo o equivalente per almeno sei mesi negli ultimi cinque anni.

A parità di condizioni, prevale il maggior servizio svolto.

### *Criterio cronologico:*

Nel caso di parità delle precedenti condizioni, si procederà ad individuare le graduatorie ancora valide, la cui approvazione è successiva all'anno 2013, procedendo in ordine cronologico da quella più vecchia.

Nel caso di diniego dell'ente all'utilizzo della graduatoria, si procederà a favore di altra graduatoria, sempre seguendo i criteri sopra esposti.

## **Art. 5 – Assunzione in servizio**

Verificato il possesso dei requisiti del soggetto come sopra individuato, si provvederà all'assunzione in servizio nel posto di cui al presente avviso, in base a contratto individuale di lavoro.



# COMUNE DI GAVORRANO

PROVINCIA DI GROSSETO

Area II – Servizi Finanziari

*Il Funzionario Responsabile dell'Area*

In difetto dei requisiti per l'assunzione, si procederà all'individuazione di altro candidato come da procedura sopra indicata.

## **Art. 6 - Trattamento e tutela dei dati personali**

Ai sensi del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali 2016/679 e del Codice privacy, come novellato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679, i dati personali forniti dai soggetti interessati o acquisiti d'ufficio, saranno trattati dall'Area II – Servizi Finanziari per le finalità inerenti la gestione della procedura di assunzione, in ottemperanza alla normativa relativa alla Trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni.

I dati non saranno comunicati a terzi se non solo nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Il Titolare del Trattamento è il Comune di Gavorrano con sede in Gavorrano, piazza Buozzi n. 16.

Il Designato dello specifico trattamento dei dati raccolti, in quanto designato dal Titolare, è il Funzionario Responsabile dell'Area II – Servizi Finanziari, Dott. Francesco Emmanuele Tulipano, tel. 0566843215, email [f.tulipano@comune.gavorrano.gr.it](mailto:f.tulipano@comune.gavorrano.gr.it), PEC [comune.gavorrano@postecert.it](mailto:comune.gavorrano@postecert.it), al quale i soggetti interessati potranno rivolgersi per l'esercizio dei diritti previsti agli artt. da 15 a 22 del Regolamento Europeo n. 2016/679.

Il Comune di Gavorrano ha nominato il Responsabile della Protezione dei Dati Personali, ai sensi dell'articolo 39 del Regolamento Europeo 2016/679 l'Avv. Cathy La Torre, i cui contatti sono i seguenti:

email: [dpo@wildside.legal](mailto:dpo@wildside.legal);

telefono mobile: 375.5131191;

pec: [avv.latorre@ordineavvocatibopec.it](mailto:avv.latorre@ordineavvocatibopec.it).

## **Art. 7 - Avvertenze generali e disposizioni finali**

L'Amministrazione garantisce la pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006 e in base a quanto previsto dall'art. 57 del D.Lgs n. 165/2001.

Il Responsabile del Procedimento relativo al presente avviso è il Funzionario Responsabile dell'Area II – Servizi Finanziari, ai sensi della legge n. 241/1990, ed i termini previsti per la conclusione del procedimento indicati nel massimo di 30 (trenta) giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

Il presente Avviso Pubblico costituisce *lex specialis* e pertanto la manifestazione di interesse comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

L'Amministrazione ha facoltà, in ogni momento, di revocare il presente Avviso Pubblico o di non procedere all'assunzione per la copertura del posto, quando l'interesse pubblico lo richieda, quando gravi motivi lo consiglino o sopravvengano impedimenti normativi o di natura finanziaria all'assunzione, o cadano i presupposti della assunzione stessa.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso Pubblico, si fa riferimento a quanto disposto dalla normativa vigente in materia e dagli specifici Regolamenti del Comune di Gavorrano e dalle norme di legge.



# COMUNE DI GAVORRANO

PROVINCIA DI GROSSETO

Area II – Servizi Finanziari

*Il Funzionario Responsabile dell'Area*

Qualsiasi altra informazione relativa al presente Avviso Pubblico può essere richiesta all'Area II – Servizi Finanziari del Comune di Gavorrano (Martedì e Venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00, Giovedì dalle ore 15,00 alle ore 17,00): Tel. 0566 843215, e-mail: [f.tulipano@comune.gavorrano.gr.it](mailto:f.tulipano@comune.gavorrano.gr.it).

Gavorrano, lì 28 giugno 2019

**Area II – Servizi Finanziari**  
**Il Funzionario Responsabile dell'Area**  
*Dott. Francesco Emmanuele TULIPANO*

(Firma apposta digitalmente, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 82/2005)