

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome PAOLA SPISSU  
Indirizzo BAGNO DI GAVORRANO - 58023 - VIA MARCONI N. 213  
Nazionalità italiana  
Data di nascita 11/11/1962

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) dal 01/02/1988 a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI GAVORRANO piazza Buoizzi n. 16 - 58023 Gavorrano
- Tipo di azienda o settore ENTE LOCALE
- Tipo di impiego Istruttore direttivo amministrativo - contabile a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità
  - atti amministrativi e contabili inerenti la fase di programmazione, di affidamento della progettazione, di ricerca del contraente, dell'esecuzione dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
  - monitoraggio e comunicazioni inerenti i contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture alla Banca Dati Appalti Pubblici, Autorità Nazionale Anticorruzione ed osservatorio Regionale;
  - gestione finanziamenti opere pubbliche;
  - procedura espropriativa propedeutica alla realizzazione delle opere;
  - atti amministrativi inerenti la redazione del piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari;
  - atti istruttori, amministrativi e contabili finalizzati all'alienazione di beni immobili (terreni o fabbricati) di proprietà comunale;
  - gestione amministrativa e contabile utenze immobili, impianti ed edifici scolastici e monitoraggio consumi;
  - collaborazione alla previsione, monitoraggio e gestione delle entrate e delle spese dell'Area
- Date (da – a) dal 04/01/1982 al 31/05/1983
- Nome e indirizzo del datore di lavoro UNITÀ SANITARIA LOCALE 28 via Leini n. 70 - 10036 - *Settimo Torinese*
- Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO
- Tipo di impiego Assistente ragioniere a tempo determinato
- Principali mansioni e responsabilità
  - atti amministrativi e contabili
  - raccolta ed elaborazione dati contabili;
  - collaborazione alla previsione, monitoraggio e gestione delle entrate e delle spese

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) Anno scolastico 1980 - 1981 Diploma di perito aziendale e corrispondente in lingue estere (votazione 56/60)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale Statale e per Periti Aziendali "8 MARZO" di Settimo Torinese (TO)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Contabilità aziendale, diritto privato, inglese e tedesco commerciale
- Qualifica conseguita Perito aziendale e corrispondente in lingue estere

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### **INGLESE E TEDESCO**

scolastica

scolastica

scolastica

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **TECNOLOGICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc*

USO CORRENTE DEI SISTEMI OPERATIVI WINDOWS E DEI SOFTWARE GESTIONALI IN USO PRESSO L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

## **ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

B

## **ULTERIORI INFORMAZIONI**

Partecipazione a corsi di aggiornamento nelle materie di competenza organizzati e/o individuati dall'Amm.ne Com.le