



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



DISCIPLINARE DI GARA

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA INTERAMENTE TELEMATICA PER
L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL NIDO D’INFANZIA COMUNALE
DI GAVORRANO “IL PAESE DEI BALOCCHI” PER QUATTRO ANNI EDUCATIVI – CIG
9915826E76**



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



1. PREMESSE	pag. 6
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, INFORMAZIONI, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	pag. 7
2.1 Documenti di gara.....	pag. 7
2.2 Informazioni.....	pag. 7
2.3 Chiarimenti.....	pag. 8
2.4 Comunicazioni.....	pag. 8
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	pag. 9
3.1 Oggetto dell'appalto.....	pag. 9
3.2 Importo a base di gara.....	pag. 11
3.3 Suddivisione in lotti.....	pag. 13
4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI, REVISIONE PREZZI.....	pag. 13
4.1 Durata.....	pag. 13
4.2 Opzioni e rinnovi.....	pag. 13
4.3 Revisione prezzi.....	pag. 13
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	pag. 13
6. REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE.....	pag. 15
7. REQUISITI SPECIALI DI PARTECIPAZIONE E MEZZI DI PROVA	pag. 16
7.1 Requisiti di idoneità.....	pag. 16
7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria.....	pag. 16
7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale.....	pag. 17
7.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE.....	pag. 18



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



7.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili.....	pag. 19
8. VERIFICA DEL POSSESSO DEI REQUISITI E PASSOE.....	pag. 19
9. AVVALIMENTO.....	pag. 20
10. SUBAPPALTO.....	pag. 21
11. GARANZIA PROVVISORIA E DICHIARAZIONE DI IMPEGNO DI UN FIDEIUSSORE....	pag. 22
12. SOPRALLUOGO.....	pag. 24
13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	pag. 25
14. REQUISITI INFORMATICI E IDENTIFICAZIONE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE.....	pag. 26
14.1 Requisiti informatici e dotazioni tecniche.....	pag. 26
14.2 Identificazione.....	pag. 27
15. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DOCUMENTI DI GARA.....	pag. 27
15.1 Regole per la presentazione dell'offerta.....	pag. 28
16. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	pag. 29
17. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	pag. 30
17.1 Domanda di partecipazione.....	pag. 30
17.2 Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E).....	pag. 33
17.3 Dichiarazione relativa agli obblighi in materia di anticorruzione di cui alla legge 190/2012.....	pag. 34
17.4 PassOE- Pass dell'operatore economico.....	pag. 34
17.5 Copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo di gara in favore di ANAC.....	pag. 34
17.6 Comprova assolvimento imposta di bollo su domanda di partecipazione.....	pag. 34



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



17.7 Garanzia provvisoria e dichiarazione di impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva.....	pag. 35
17.8 Dichiarazione ottemperanza al D.lgs. 81/2008.....	pag. 35
17.9 Patto di integrità del Comune di Gavorrano.....	pag. 35
17.10 Codice di comportamento del personale.....	pag. 35
17.11 Documentazione da produrre in caso di avvalimento.....	pag. 35
17.12 Documentazione da produrre in caso di operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale.....	pag. 35
17.13 Documentazione da produrre in caso di operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale.....	pag. 37
17.14 Documentazione ulteriore per i soggetti associati.....	pag. 39
18. OFFERTA TECNICA.....	pag. 40
19. OFFERTA ECONOMICA.....	pag. 41
19.1 Dichiarazione dettaglio costi della manodopera a corredo dell'offerta economica.....	pag. 42
20. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	pag. 43
20.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica-progettuale.....	pag. 43
20.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica.....	pag. 47
20.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica.....	pag. 48
21. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	pag. 49
22. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA E VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	pag. 49
23. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	pag. 50
24. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	pag. 52



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



25. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E DOCUMENTAZIONE PER LA STIPULA DEL CONTRATTO.....	pag. 52
26. STIPULA DEL CONTRATTO.....	pag. 53
27. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	pag. 53
28. CLAUSOLA SOCIALE ED ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE.....	pag. 54
29. PENALI.....	pag. 55
30. SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA.....	pag. 56
31. SPESE DI PUBBLICAZIONE.....	pag. 56
32. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	pag. 57
33. ACCESSO AGLI ATTI.....	pag. 57
34. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	pag. 57
35. ULTERIORI INFORMAZIONI E NORME DI RINVIO.....	pag. 58



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



DISCIPLINARE DI GARA

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA INTERAMENTE TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DEL PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE NIDO D’INFANZIA COMUNALE DI GAVORRANO “IL PAESE DEI BALOCCHI” PER QUATTRO ANNI EDUCATIVI.

1. PREMESSE

La Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) della Provincia di Grosseto, istituita con Deliberazione del Consiglio provinciale n. 19 del 27/04/2021, svolge tale funzione in nome e per conto del Comune di Gavorrano, giusta Convenzione sottoscritta tra le parti in data 25/06/2021.

In seguito a Determinazione dirigenziale a contrarre n. 353 del 22/06/2023 del Comune di Gavorrano, la Stazione Unica Appaltante della Provincia di Grosseto indice la presente procedura di gara per l’affidamento del servizio di gestione del nido d’infanzia comunale “Il Paese dei Balocchi” sito in Gavorrano (GR), frazione Bagno, Via Curiel, per la durata di quattro anni educativi.

L’affidamento avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell’art. 60 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici” e s.m.i. (di seguito anche Codice), con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del Codice.

Il presente Disciplinare, che costituisce parte integrante e sostanziale del Bando di gara, contiene le norme integrative dello stesso relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dalla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Grosseto per conto del Comune di Gavorrano, alle modalità di compilazione e presentazione dell’offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all’appalto in oggetto.

Luogo di svolgimento del servizio: Comune di Gavorrano (GR), frazione Bagno

CUI (CODICE UNICO INTERVENTO): S0010075053800002

CPV: 80110000-8 servizi istruzione prescolastica

Stazione Unica Appaltante della Provincia di Grosseto per conto del Comune di Gavorrano:
Stazione Unica Appaltante della Provincia di Grosseto, Piazza Martiri d’Istia n.1 – 58100 Grosseto



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



– Tel. 0564/484111 – PEC: provincia.grosseto@postacert.toscana.it, sito Internet: www.provincia.grosseto.it

Amministrazione contraente: Comune di Gavorrano (GR), Piazza Buozzi n. 16, 58023 Gavorrano (GR) - Codice Nuts: IT11A - Italia -Tel. 0566/843111 – PEC: comune.gavorrano@postecert.it sito internet: www.comune.gavorrano.gr.it. (GR)

Persone di contatto: Linda Zuccarello – Erica Giomi; e-mail: l.zuccarello@provincia.grosseto.it – e.giomi@provincia.grosseto.it Tel.: +39 0564 484208 +39 0564 484318

Tipo di amministrazione aggiudicatrice: Ente pubblico territoriale art. 3, comma 1, lett. a), D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Responsabile Unico del Procedimento (art. 31 del Codice): Responsabile Settore I - "Affari generali" Dott.ssa Lisa Rosati, e-mail l.rosati@comune.gavorrano.gr.it

Responsabile del presente procedimento di gara: Dott.ssa Silvia Petri – Dirigente della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Grosseto

Lingua utilizzabile nelle offerte o domande di partecipazione: italiano

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, INFORMAZIONI, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara
- Disciplinare di gara
- Capitolato speciale d'appalto e relativi allegati
- Modulistica per offerta
- Patto di integrità del Comune di Gavorrano
- Codice di comportamento dipendenti comunali

I documenti generati automaticamente dal sistema sono i seguenti:

- Domanda di partecipazione alla gara
- Offerta economica

2.2 Informazioni

La procedura di gara si svolgerà interamente attraverso l'utilizzo della Piattaforma Telematica della Regione Toscana (START), ai sensi dell'art. 58 del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i.



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



Mediante la Piattaforma telematica sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e ammissione degli offerenti, le comunicazioni e gli scambi di informazioni. Le offerte dovranno, pertanto essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Grosseto esclusivamente per mezzo della Piattaforma accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it/>).

A tal fine, gli operatori economici interessati, dovranno, qualora non vi abbiano già provveduto, procedere alla registrazione on line sul Sistema per il rilascio della password che consentirà la partecipazione alla procedura di gara.

Al suddetto indirizzo sono disponibili istruzioni e manuali di guida.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Grosseto: <http://www.provincia.grosseto.it> e sulla piattaforma Telematica Regione Toscana (START) (accessibile all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it/>).

2.3 Chiarimenti

Le eventuali richieste di informazioni e chiarimenti relative alla presente procedura di gara devono essere formulate attraverso la Piattaforma Telematica START nell'apposita sezione "Chiarimenti", nell'area riservata alla gara. Le richieste dovranno essere formulate fino a 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite non più tardi di 3 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Le risposte ai chiarimenti di interesse generale vengono pubblicate sul Sito nella sezione "Comunicazioni dell'Amministrazione" posta all'interno della pagina di dettaglio della gara.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.4 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, ad eccezione di quelle previste agli articoli 29 e 76 del Codice, avvengono tramite il sistema telematico e si danno per eseguite con la pubblicazione delle stesse nell'area "Comunicazioni" della sezione "Chiarimenti" relativa alla gara riservata al concorrente e accessibile previa identificazione da parte dello stesso sul sistema START. Le comunicazioni sono altresì inviate alla casella di posta elettronica indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica di acquisto, secondo quanto previsto all'art. 8 delle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto Regionale".

L'Amministrazione non risponde della mancata ricezione delle comunicazioni inviate.

L'operatore economico è tenuto a verificare e tenere sotto controllo in maniera continuativa e sollecita l'Area "Comunicazioni" della sezione "Chiarimenti" e tutte le sezioni informative presenti su START, le caselle di Posta Elettronica certificata ed e-mail da questo indicate.



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



Eventuali comunicazioni aventi carattere generale e le comunicazioni relative alle sedute di gara da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara vengono pubblicate esclusivamente su START nell'area "Comunicazioni" della sezione "Chiarimenti".

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password);
2. selezionare la gara di interesse;
3. selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menù previste dal sistema.

Attenzione: Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana (START) utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a verificare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

3.1 Oggetto dell'appalto

Oggetto dell'appalto è la gestione del servizio "ordinario" del nido d'infanzia comunale "Il Paese dei Balocchi" in Gavorrano (GR), frazione bagno, Via Curiel.

Si tratta del servizio educativo così descritto ed indicato al titolo III capo I sezione II del Regolamento di esecuzione della L.R. 26/07/2002 N. 32 (Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro).



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



La gestione dovrà avvenire nel rispetto della relativa normativa di settore, nonché di quanto previsto dal presente Disciplinare e dal Capitolato speciale d'appalto, nonché dal progetto presentato in sede di gara dal concorrente affidatario.

Il Servizio è rivolto a 24 bambini (ricettività 20 bambini + 20% come indicato all' art. 25 comma 3 del Regolamento Regionale n. 41/2013 modificato con DPGR n. 33/R/2014) di età compresa tra 12 e 36 mesi e comprende:

- programmare, effettuare e gestire prestazioni a carattere pedagogico-educative dirette a bambini di età compresa tra i 12 i 36 mesi, nel rispetto della progettazione didattico-educativa presentata e approvata;
- programmare, effettuare e gestire attività di coinvolgimento - negli interventi pedagogico-educativi rivolti ai bambini utenti - degli adulti di riferimento che li accompagnano;
- programmare, effettuare e gestire a favore degli stessi adulti momenti di incontro individuale e di gruppo, ove poter effettuare uno scambio di opinioni e di esperienze in campo educativo, offrendo altresì agli stessi – anche in forma individuale – una eventuale consulenza psicopedagogica;
- programmare, effettuare e gestire momenti di incontro con i genitori o gli adulti di riferimento relativamente alla presentazione dell'esperienza vissuta dal bambino (almeno n. 3 volte nel corso dell'intero anno educativo);
- la fornitura di materiale didattico e pedagogico di consumo, occorrente per le attività educative, del materiale igienico (pannolini compresi), idoneo a garantire l'igiene quotidiana dei bambini, e sanitario, idoneo a garantire gli interventi di piccolo pronto soccorso;
- la pulizia ed il riordino dei locali, degli arredi e dei giochi (anche esterni) con fornitura del materiale - prodotti ed attrezzature - occorrente per la pulizia e, conseguentemente, quanto connesso alla raccolta differenziata dei rifiuti, in modo da garantire il mantenimento di condizioni igienico-sanitarie e di decoro ineccepibili durante tutto l'arco della giornata;
- la somministrazione di colazione, pranzo ed eventuale merenda, assicurando il rispetto delle tabelle dietetiche e nutrizionali predisposte dal competente servizio comunale. Si precisa che è a carico del Comune la sola fornitura del pranzo;
- la predisposizione di una relazione annuale sull'attività complessiva svolta sui risultati conseguiti, nonché sugli effettivi costi di impresa derivanti dagli oneri contrattuali e contributivi, di gestione ed organizzazione, relativamente all'attività oggetto del presente appalto;
- assicurare la raccolta differenziata dei rifiuti, sensibilizzando anche i bambini a tale abitudine;
- assicurare la sanificazione periodica degli ambienti, degli arredi, delle attrezzature e dei giochi (di tale operazione deve essere redatto un registro cronologico, da esibire al Comune dietro semplice richiesta);
- assicurare la vigilanza sui bambini in caso di ritardo, anche non motivato, dei familiari all'orario di uscita;



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



- assicurare un sistema di rilevazione delle presenze giornaliere, anche informatizzato, e comunicare alle famiglie le assenze che non sono state dalle stesse precedentemente segnalate, con la massima tempestività compatibilmente con le modalità organizzative della struttura (DPGR 55/R del 02.10.2018).

Per una più completa descrizione delle caratteristiche e degli obiettivi generali del servizio, si invita a prendere visione del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale e dei relativi allegati.

I locali e gli spazi esterni sono consegnati al gestore individuato con la presente gara, esclusivamente per la gestione dell'attività oggetto della presente convenzione.

Prima dell'inizio della gestione sarà redatto analitico inventario, descrittivo dello stato di conservazione dei locali, degli spazi e dei materiali di proprietà comunali affidati in comodato.

Alla scadenza il gestore è tenuto a riconsegnare i locali e le suppellettili in buono stato di conservazione e funzionamento, fatti salvi i deterioramenti prodotti dal normale uso.

La riconsegna dovrà risultare da apposito verbale, redatto con le stesse modalità.

I materiali danneggiati dovranno essere riparati o reintegrati entro un termine che sarà fissato dal verbale. Trascorso inutilmente il termine l'amministrazione comunale avrà titolo di rivalersi sulla cauzione per un importo pari al costo che andrà a sostenere.

3.2 Importo a base di gara

I servizi oggetto dell'appalto ed i relativi importi sono di seguito riportati:

n.	Descrizione servizi	CPV	Importo complessivo per i quattro anni educativi
1	Gestione nido d'infanzia del Comune di Gavorrano	80110000-8 servizi istruzione prescolastica	€ 584.290,68

L'importo a base di gara è da intendersi al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0,00.

L'importo relativo all'eventuale proroga tecnica per un massimo di 120 giorni è stato stimato pari ad € 58.429,07.

L'appalto è finanziato con fondi del bilancio comunale.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 126.429,70 sulla base del Contratto Collettivo nazionale delle cooperative sociali tipo A, come da quadro economico di seguito indicato:



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



COORDINATORE PEDAGOGICO liv. E2	EDUCATORI liv. D2	PERSONALE AMMINISTRATIVO liv. D2	PERSONALE AUSILIARIO liv. A2
80 ore l'anno	102 ore settimanali comprehensive di attività non frontali totale 4284 ore l'anno	39 ore l'anno	36 ore settimanali comprehensive di attività non frontali totale 1512 ore l'anno
Costo Ministeriale orario € 27,08	Costo Ministeriale orario € 22,54	Costo Ministeriale orario € 22,54	Costo Ministeriale orario € 17,74
Totale costo annuo € 2.166,40	Totale costo annuo € 96.561,36	Totale costo annuo € 879,06	Totale costo annuo € 26.822,88

TOTALE ANNUO COSTO DEL PERSONALE € 126.429,70

Spesa per materiale didattico, di igiene bambini, di pulizia locali = totale annuo	€ 7.000
Utile d'impresa sul costo del personale 10%	€ 12.642,97
TOTALE ANNUO	€ 146.072,67
Totale a base d'asta per 4 anni	€ 584.290,68
Totale a base d'asta per 4 anni + proroga tecnica	€ 642.719,75
IVA al 5%	€ 32.135,99
TOTALE COSTI 4 ANNI	€ 674.855,74

Ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii., nell'offerta economica il candidato deve indicare i propri costi della manodopera e i costi aziendali concernenti l'adempimento delle



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. Le stazioni appaltanti, relativamente ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione procedono a verificare il rispetto di quanto previsto all'articolo 97, comma 5, lettera d).

3.3 Suddivisione in lotti

L'appalto è costituito da un unico lotto:

Asilo nido Comunale	CUI	CIG
Gavorrano, Via Curiel	S80001830530202200004	9915826E76

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI E REVISIONE DEI PREZZI

4.1 Durata

L'appalto in oggetto ha durata pari a quattro anni educativi, decorrenti dall'anno educativo 2023/2024, con termine al 31 agosto 2027.

4.2 Opzioni e rinnovi

Il contratto non prevede né opzioni né rinnovi, ma solo l'eventuale proroga tecnica per un periodo massimo di 120 giorni.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

4.3 Revisione dei prezzi

Il prezzo di aggiudicazione è fisso e non revisionabile.

In deroga a ciò l'Amministrazione Comunale potrà riconoscere la revisione del prezzo ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016 su richiesta della Ditta a partire dallo scadere del primo anno di contratto sulla base dell'incremento dell'indice dei prezzi al consumo pubblicata dall'Istat riferita al mese di luglio.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, ai singoli lotti. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

In alternativa, i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Le imprese, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., ammesse a procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. n. 267/1942, modificato con decreto legge 22 giugno 2012, n. 83 convertito dalla legge 7 agosto 2012, n. 134, possono concorrere alle condizioni previste dall'art. 110 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., anche riunite in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivestano la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale. La suddetta condizione, prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, vale anche per gli altri soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere e) e g) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. (consorzi ordinari di concorrenti e G.E.I.E).

6. REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE

Sono requisiti generali di partecipazione alla presente procedura di gara:

- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- inesistenza delle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. 159/2011;



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



- inesistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D.Lgs. 165/2001 o di ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione;
- rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del Codice.

In caso di partecipazione di consorzi di cui di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 è attestata e verificata in relazione sia al consorzio che ai consorziati indicati quali esecutori.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della legge 190/2012.

7. REQUISITI SPECIALI DI PARTECIPAZIONE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

7.1 Requisiti di idoneità

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito;

a1) In caso di cooperativa sociale: Iscrizione alla sezione A) dell'apposito albo regionale. Detti soggetti possono partecipare sia singolarmente che riuniti in consorzio.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

b) Fatturato globale minimo annuo riferito agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili di € 350.000,00 IVA esclusa; tale requisito è richiesto in ragione della specificità dell'appalto, avente ad oggetto l'affidamento di servizi alla persona, i quali necessitano di adeguata capacità organizzativa e solidità economica da parte dell'operatore economico.



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

L'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante idonee referenze bancarie o [ove prevista] idonea copertura assicurativa contro i rischi professionali.

7.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

- c) Esecuzione negli ultimi tre anni di servizi analoghi: il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio un elenco di servizi di gestione asili nido d'infanzia pubblici, con merito e senza avere contestazioni in essere, di importo complessivo minimo pari ad € 90.000,00 annui.

La comprova del requisito è fornita mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

- d) Possesso della valutazione di conformità del proprio sistema di gestione asili nido alla norma UNI 11034:2003 nel settore dei requisiti di qualificazione dei servizi all'infanzia. La UNI 11034:2003 "Servizi all'infanzia – Requisito del servizio" specifica i requisiti che deve possedere un'Organizzazione che desidera attuare, rispettare e mantenere i requisiti di qualificazione dei servizi all'infanzia. Il Requisiti di qualificazione del servizio si pone quale strumento di garanzia in merito all'affidabilità e alla sicurezza della struttura deputata al servizio all'infanzia.



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione alla /e norma /e UNI 11034:2003.

Tale documento deve essere rilasciato da un organismo di certificazione accreditato per lo specifico settore e campo di applicazione richiesto.

L'operatore economico che non ha la possibilità di ottenere la predetta documentazione entro il termine richiesto, per causa a sé non imputabile, può presentare altri mezzi a comprova del requisito idonei a dimostrare che il sistema adottato soddisfa gli standard sopra richiesti.

7.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'iscrizione nella sez. A dell'apposito Albo Regionale per le cooperative sociali deve essere posseduto da:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 7.2, lettera b) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Il requisito dell'elenco dei servizi/forniture analoghi di cui al precedente punto 7.3 lettera c) deve essere posseduto, nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale sia dalla mandataria sia dalle mandanti. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il requisito deve essere posseduto dalla mandataria.

Il requisito relativo al possesso della valutazione di conformità del proprio sistema di gestione di cui al precedente punto 7.3 lett. d) deve essere posseduto, nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale sia dalla mandataria sia dalle mandanti. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il requisito deve essere posseduto dalla mandataria.

7.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al punto 7.1 lett. a) deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione nella sez. A) dell'apposito Albo Regionale per le cooperative sociali di cui al punto 7.1 lettera b) deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;

- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

I requisiti relativi al possesso della valutazione di conformità del proprio sistema di gestione alla norma UNI 11034:2003 sono attestati e verificati in relazione:

- al consorzio e alle singole imprese consorziate indicate quali esecutrici;

- al solo consorzio il cui ambito di certificazione del sistema gestionale include la verifica che l'erogazione dei servizi o delle forniture da parte delle imprese consorziate indicate quali esecutrici rispettino i requisiti delle norme coperte da certificazione;

- alle imprese consorziate indicate come esecutrici in caso di certificazioni specificamente correlate alla attività oggetto dell'appalto.

8. VERIFICA DEL POSSESSO DEI REQUISITI E PASSOE



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e di idoneità avviene, ad opera della Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 81, comma 2 e 4 D.lgs. 50/2016 e s.m.i., attraverso l'utilizzo del sistema FVOE, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC).

Per l'utilizzo del sistema FVOE, l'operatore economico interessato a partecipare alla procedura deve obbligatoriamente registrarsi al servizio accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Accedi ai servizi/Fascicolo virtuale dell'operatore economico - FVOE) secondo le istruzioni contenute nel Manuale Utente pubblicato sul Portale dell'Autorità.

Dopo la registrazione al servizio FVOE, l'operatore economico indica al sistema il CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare. Il sistema rilascia un PassOE da inserire nell'apposito spazio previsto sulla piattaforma START. Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento, il PassOE rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte delle stazioni appaltanti.

In caso di ricorso all'avvalimento ex articolo 89 del Codice, l'impresa ausiliaria acquisisce il PASSOE che è incluso nel documento di partecipazione da parte dell'operatore economico; in caso di ricorso al subappalto ex articolo 105 del Codice, l'impresa subappaltatrice produce il PASSOE. L'aggiudicatario, contestualmente alla trasmissione della dichiarazione di cui al comma 7 dell'articolo 105 del Codice, genera il PASSOE relativo al rapporto di subappalto al fine di consentire alla stazione appaltante le verifiche dell'impresa subappaltatrice.

9. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del suddetto Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico e finanziario (punto 7.2 del presente Disciplinare), di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale (ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi).

Ai sensi dell'art. 89, comma 4, del Codice ed attesa la particolarità del servizio in oggetto, non possono essere oggetto di avvalimento i compiti essenziali riferiti all'attività educativa e pedagogica, compresi i compiti del personale ausiliario. Non è, dunque, consentito l'avvalimento dei requisiti di capacità tecnica e professionale di cui al punto 7.3 del presente Disciplinare.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

10. SUBAPPALTO

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105 comma 1 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., la prevalente esecuzione del contratto è riservata all'affidatario, trattandosi di contratto ad alta intensità di manodopera.

Non possono essere oggetto di subappalto i compiti essenziali riferiti all'attività educativa e pedagogica compresi i compiti del personale ausiliario. Tale scelta è dettata dalla delicatezza di tali attività: avendo come utenti bambini da zero a tre anni, si richiedono caratteristiche personali di serietà e professionalità del concorrente.



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



Per le restanti attività secondarie (es. servizi di pulizia dove previste), il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti ed in conformità con quanto previsto dall'art. 105 del Codice. In mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

11. GARANZIA PROVVISORIA E DICHIARAZIONE DI IMPEGNO DI UN FIDEIUSSORE

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una **garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., di importo pari al 2% dell'importo a base di gara e precisamente di € 11.685,81, fatte salve le riduzioni previste dall'art. 93, comma 7 del Codice.

Il concorrente dovrà, inoltre, presentare in sede di offerta una **dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Le garanzie richieste dovranno essere intestate all'Ente committente - Comune di Gavorrano.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento effettuato sul c.c. intestato al Comune di Gavorrano. La quietanza dovrà riportare, quale causale, la dicitura "Garanzia a corredo dell'offerta relativa all'appalto per l'affidamento del



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



servizio di gestione asilo nido “Il Paese dei Balococchi” Comune di Gavorrano – periodo anni 4 - CIG 9915826E76”

- da fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all’art. 93, comma 3 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all’art. 103, comma 9 del Codice. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell’autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:
 - <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
 - <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
 - http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
 - http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- contenere espressa menzione dell’oggetto dell’appalto e del soggetto garantito;
- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all’art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31 (GU del 10 aprile 2018 n. 83) contenente il “*Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50*”;
- avere validità per 180 dal termine ultimo per la presentazione dell’offerta;
- prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all’art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all’art. 1957 del codice civile;
 - la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - contenere l’impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell’art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell’art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo), firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma del Garante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

12. SOPRALLUOGO



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



Il sopralluogo nel nido è obbligatorio, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., soltanto a seguito di una visita dei luoghi.

La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

Il sopralluogo, che dovrà necessariamente avvenire in presenza di personale del Comune di Gavorrano, previo appuntamento da concordare per posta elettronica certificata a comune.gavorrano@postecert.it, dovrà essere richiesto entro cinque giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte e potrà essere effettuato dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 12.00.

La richiesta di sopralluogo deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La Stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo in duplice copia, di cui una verrà consegnata all'operatore economico che ha effettuato il sopralluogo; l'operatore economico partecipante dovrà obbligatoriamente presentare tale copia, mediante caricamento nell'apposito spazio tra le richieste amministrative su START.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c), in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete non ancora costituita in RTI, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione dell'attestazione di avvenuto sopralluogo rilasciata dal Comune di Gavorrano è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari ad € 77,00, secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20 Dicembre 2022.

Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>.

La stazione appaltante richiede, ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del Codice, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, l'operatore economico viene escluso dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67 della L. 266/2005.

14. REQUISITI INFORMATICI E IDENTIFICAZIONE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE

14.1 Requisiti informatici e dotazioni tecniche

La partecipazione alla procedura di scelta del contraente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla singola procedura di gara.

Per poter operare sulla piattaforma START, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



- un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i) il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii) il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - iii) il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

14.2 Identificazione

Per identificarsi ai fini della partecipazione alla gara, gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione on line presente sulla Piattaforma START. La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite User ID e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID), a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante, e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso della Piattaforma nella sezione dedicata alla procedura di registrazione.

15. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma START.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre:

le ore 20:00 del giorno 19/07/2023

a pena di irricevibilità.

La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di megabyte per singolo file indicato dalla Piattaforma. La Piattaforma accetta esclusivamente files con i formati indicati dalla Piattaforma.

15.1 Regole per la presentazione dell'offerta

Di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma START.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al Call Center del gestore del Sistema Telematico al numero, 055 6560174 o al Customer Support per Operatori Economici: start.oe@accenture.com

L'offerta è composta da:

A) Documentazione amministrativa

B) Offerta tecnica

C) Offerta economica

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La Stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ai sensi dell'articolo 58, comma 5 del Codice, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata in automatico dalla Piattaforma.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

16. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

17. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il concorrente dovrà presentare, inserendola negli appositi spazi previsti da START per la documentazione amministrativa, tutta la documentazione di seguito elencata.

1. Domanda di partecipazione alla gara (generata in automatico dal sistema START)
2. DGUE
3. Dichiarazione relativa agli obblighi in materia di anticorruzione di cui alla L. 190/2012 e s.m.i.
4. PassOE
5. Copia informatica della ricevuta di pagamento del contributo in favore di ANAC
6. Comprova assolvimento imposta di bollo su domanda di partecipazione
7. Garanzia provvisoria e dichiarazione di impegno a rilasciare garanzia definitiva
8. Attestazione di avvenuto sopralluogo
9. Dichiarazione ottemperanza al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.
10. Patto di integrità del Comune di Gavorrano
11. Codice di comportamento del personale comunale
12. Documentazione da produrre in caso di avvalimento
13. Documentazione da produrre in caso di concordato preventivo
14. Documentazione da produrre per i soggetti associati

17.1 Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione viene generata in automatico dal sistema telematico START.

La Domanda di partecipazione reca la forma di partecipazione, i dati generali dell'operatore economico e le dichiarazioni necessarie per la partecipazione, non contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE). Si evidenzia che il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



dichiarazioni così come rese dal concorrente e, sulla base di queste, verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Il concorrente, dopo essersi identificato dovrà:

- accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- scegliere la funzione "Presenta offerta";
- completare:
 - passo 1 "Definisci forma di partecipazione" ed eventualmente aggiornare le informazioni presenti nell'Indirizzario fornitori cliccando su "Modifica";
 - passo 2 "Gestione della documentazione - amministrativa" da qui cliccare sul tasto "crea" per compilare il form "Domanda di partecipazione";
- scaricare sul proprio pc il documento "domanda di partecipazione - nome impresa" generato dal sistema;
- firmare digitalmente il documento "domanda di partecipazione - nome impresa" generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute;
- inserire nel sistema il documento "domanda di partecipazione - nome impresa" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 dovrà essere assolto tramite compilazione del modello sostitutivo, disponibile sulla piattaforma START nell'apposito spazio tra le richieste amministrative.

L'operatore economico deve indicare, nel Form on-line "domanda di partecipazione", tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 80 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 o i soggetti cessati che le abbiano ricoperte nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (professionista singolo, associazione professionale, società, raggruppamento temporaneo, consorzio stabile, aggregazione di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) del Codice, esso deve indicare il consorziato o i consorziati per il quale o per i quali concorre, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



proprio.

In particolare:

- in caso di impresa individuale : titolare e direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo : soci e direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;
- in caso di altro tipo di società o consorzi : membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con meno di quattro soci. Si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, devono essere indicati entrambi.

Si invitano gli operatori economici a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nel pdf "domanda di partecipazione" generato automaticamente dal Sistema. Per modificare o completare le informazioni mancanti è necessario utilizzare la funzione "Modifica" presente al passo 1 della procedura di presentazione dell'offerta.

L'inserimento e la modifica dei dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, qualora non presenti nella domanda di partecipazione, deve essere effettuata utilizzando la funzione "Modifica anagrafica" presente nella home page.

Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito:

- la mandataria deve generare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, la corrispondente "domanda di partecipazione";
- la mandataria genera la corrispondente domanda di partecipazione recuperando le informazioni precedentemente inserite dal membro stesso nell'indirizzario fornitori; di conseguenza ciascun membro dell'operatore riunito deve iscriversi all'indirizzario fornitori;
- si invita la mandataria a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nei pdf "domanda di partecipazione" di ciascun membro;
- eventuali modifiche e/o integrazioni alle informazioni contenute nella domanda di partecipazione possono essere effettuate solo dal membro stesso utilizzando la funzione "Modifica anagrafica" presente nella home page;
- per ogni membro dell'operatore riunito dovrà essere specificata, al passo 2 della procedura di presentazione dell'offerta: la quota percentuale di apporto dei requisiti di qualificazione, le parti di prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da ogni membro dell'operatore riunito, le quote percentuali di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto, per ogni singolo membro;
- ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema e ad esso riferito;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

La suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale mandatario e abilitato ad operare sul sistema START.

17.2 Documento di gara unico europeo (D.G.U.E)

Le dichiarazioni sull'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 D.lgs. 50/2016 e smi, dovranno essere rese dall'operatore economico concorrente, ai sensi del D.P.R. 445/2000, attraverso il DGUE, disponibile nella documentazione di gara e consistente in un'autodichiarazione con cui l'operatore economico attesta le seguenti condizioni:

a. di non trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 80 del d. Lgs. 50/2016;

b. di soddisfare i criteri di selezione definiti a norma dell'art. 83 del d. Lgs. 50/2016;

Si evidenzia che il concorrente o altro soggetto tenuto alla presentazione del DGUE è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese nel DGUE e sulla base di queste, verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

Si precisa che le dichiarazioni di cui alla Parte III lettera A del DGUE dovranno essere riferite a ciascuno dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D.lgs. 50/2016, già indicati nella Domanda di partecipazione (vedi punto 17.1 del presente Disciplinare).

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

17.3 Dichiarazione relativa agli obblighi in materia di anticorruzione di cui alla legge 190/2012 e s.m.i.

Tale dichiarazione, in caso di RTI, consorzio ordinario di concorrenti e G.E.I.E. dovrà essere rilasciata da tutte le imprese partecipanti; in caso di consorzi di cui all'art. art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. dovrà essere rilasciata dal Consorzio e dall'impresa/e esecutrice/i.

17.4 PassOE

Il PassOE è necessario alla Stazione appaltante per consentire la verifica in ordine al possesso dei requisiti richiesti in gara mediante la Banca Dati Centralizzata attraverso il nuovo Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE).

Ciascun concorrente (ed in caso di partecipazione plurisoggettiva, ciascun operatore economico facente parte dello stesso) dovrà registrarsi al servizio FVOE, seguendo le istruzioni in questo presenti, dopodiché dovrà individuare la procedura alla quale desidera partecipare mediante l'indicazione del relativo CIG che gli consenta di ottenere il PassOE.

Per maggiori informazioni è possibile consultare l'apposita sezione del sito di ANAC <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>

17.5 Copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo di gara in favore di ANAC

L'offerente deve inoltre inserire nell'apposito spazio all'interno del sistema la ricevuta del versamento del contributo di gara in favore dell'ANAC previsto al punto 13 del presente Disciplinare.

17.6 Comprova assolvimento imposta di bollo su domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 dovrà essere assolto tramite compilazione di apposito modello sostitutivo, disponibile sulla piattaforma START nell'apposito spazio tra le richieste amministrative.



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



17.7 Garanzia provvisoria e dichiarazione di impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva di cui all'art. 93 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., di cui al punto 11 del presente Disciplinare.

Gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice possono inserire nello spazio della documentazione aggiuntiva la certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione.

17.8 Attestazione di avvenuto sopralluogo presso il nido comunale sito in Gavorrano (GR), Via Curiel.

17.9 Dichiarazione ottemperanza al D.lgs. 81/2008 e smi

L'offerente deve inoltre inserire, dopo averlo scaricato dalla documentazione di gara e firmato digitalmente, nell'apposito spazio all'interno del sistema, la dichiarazione di ottemperanza delle misure di igiene, salute e sicurezza sul lavoro in particolare ai sensi D.lgs. 81/2008 e smi.

17.10 Patto di integrità del Comune di Gavorrano

L'offerente deve inserire, dopo averlo scaricato dalla documentazione di gara e firmato digitalmente, nell'apposito spazio all'interno del sistema, il documento contenente il modello di accettazione di quanto contenuto nel patto d'integrità (approvato con delibera di giunta n. 59 del 12/06/2017 ai sensi dell'art. 1, comma 17, della L. 190/2012).

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 190/2012.

17.11 Codice di comportamento del personale comunale

L'offerente deve inoltre inserire, dopo averlo scaricato dalla documentazione di gara e firmato digitalmente, nell'apposito spazio all'interno del sistema, il documento contenente il patto d'integrità (approvato con delibera di Giunta Comunale n. 59 del 12/06/2017 ai sensi dell'art 1, comma 17, della L. 190/2012) e il Codice di Comportamento del personale comunale (approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 26/02/2021 ai sensi dell'art. 54, comma 5 del Dlgs.165/2001) al fine di dichiarare di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 190/2012.

17.12 Documentazione da produrre in caso di avalimento



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



L'operatore economico partecipante alla gara, nel caso in cui si affida alla capacità di altri soggetti ai fini del raggiungimento dei requisiti di qualificazione previsti al paragrafo 7 del presente Disciplinare deve indicare nel proprio DGUE:

- la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi (impresa ausiliaria);
- i requisiti oggetto di avvalimento;

ed allegare la seguente documentazione:

17.12.1 DGUE dell'impresa ausiliaria

17.12.2 "Dichiarazione impresa ausiliaria ex art. 89 D.lgs. 50/2016 e s.m.i.", resa mediante compilazione dell'apposito modello reperibile sul sistema nella documentazione di gara, con cui l'ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, con specifica indicazione delle risorse stesse (risorse economiche o garanzie, attrezzature, mezzi o macchinari, beni finiti e materiali, personale).

Le risorse indicate devono corrispondere a quelle oggetto del contratto di avvalimento.

Nel modello deve indicare altresì ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80 comma 3 del Codice (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: socio accomandatario e direttore tecnico; per le altre società: membri del Consiglio di Amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci. Nel caso di società diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del 50% della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere riferite ad entrambi i soci.)

Il modello contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria deve essere sottoscritto con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza e inserito sul sistema nello spazio relativo alla dichiarazione dell'impresa ausiliaria.

17.12.3 Contratto di avvalimento, di cui all'art. 89, comma 1, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, per tutta la durata dell'appalto.

Il contratto deve riportare:

- a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria;
- la durata;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



Il contratto di avvalimento andrà presentato:

- in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti;
- oppure
- in formato elettronico tramite scansione della copia autentica rilasciata dal notaio dell'originale cartaceo.

17.12.3. Dichiarazione relativa agli obblighi in materia di anticorruzione di cui alla legge 190/2012 e s.m.i. dell'impresa ausiliaria

17.13 Documentazione da produrre in caso di operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale

Ai sensi di quanto previsto dall'art 110 comma 3 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. sono ammesse a partecipare le imprese ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale ed autorizzate dal Giudice Delegato, sentita l'ANAC. Queste imprese devono dichiarare, nell'apposito spazio del DGUE, di essere state ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale e di essere state autorizzate dal Giudice Delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E., ai sensi del comma 6 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942, solo una delle imprese mandanti facente parte dell'operatore riunito potrà trovarsi nella situazione ivi contemplata.

Le imprese, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice che sono state ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale, ai sensi dell'art. 186 bis del R.D. n. 267/1942 e s.m.i. devono indicare nel DGUE nella sezione C – parte III gli estremi dell'autorizzazione del giudice delegato ai sensi dell'art. 110 comma 3 lettera a) del Codice e allegare sulla piattaforma START i seguenti documenti:

17.13.1 Relazione di un professionista indipendente, ai sensi del comma 4 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d) del medesimo decreto, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto, in formato elettronico firmata digitalmente dal professionista. Qualora non sia disponibile il documento originale in formato elettronico firmato digitalmente, il concorrente dovrà inserire nel sistema la scansione della relazione originale cartacea sottoscritta dal professionista.

L'inserimento di tutta la documentazione prodotta dall'impresa mandante, nonché la materiale compilazione del form on line ad essa riferito, avviene a cura del soggetto indicato come mandatario.



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



Nei casi in cui, ai sensi di quanto previsto dall'art 110 comma 6 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., l'ANAC, sentito il Giudice Delegato, abbia subordinato la partecipazione dell'impresa in concordato preventivo con continuità all'avvalimento dei requisiti di altro operatore, il concorrente dovrà altresì indicare nell'apposito spazio del DGUE l'impresa ausiliaria di cui all'art. 110 del Codice (denominazione/ragione sociale, codice fiscale e partita IVA) e dovrà inserire nel sistema telematico la seguente documentazione:

17.13.2 DGUE dell'impresa ausiliaria, compilato e firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante dell'impresa ausiliaria;

17.13.3 "Dichiarazione dell'impresa ausiliaria ex art. 110 D.lgs. 50/2016 e s.m.i.", tramite compilazione dell'apposito modello, con cui l'impresa ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, con specifica indicazione delle risorse (risorse economiche o garanzie, attrezzature, mezzi o macchinari, beni finiti e materiali, personale). Le risorse indicate devono corrispondere a quelle oggetto del contratto di avvalimento.

Nel modello deve indicare altresì ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80 c. 3 del Codice (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: socio accomandatario e direttore tecnico; per le altre società: membri del Consiglio di Amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci. Nel caso di società diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del 50% della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere riferite ad entrambi i soci.)

Il modello contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria deve essere sottoscritto con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza e inserito sul sistema nello spazio relativo alla dichiarazione dell'impresa ausiliaria.

L'impresa ausiliaria individuata dal concorrente non deve, a sua volta, trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.

In ogni caso i concorrenti che dichiarano di trovarsi in una situazione ex art. 186 bis R.D. 267/1942 non possono ricorrere a più di una impresa ausiliaria.

17.13.4 Contratto di avvalimento, originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure la scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, in virtù del quale l'impresa ausiliaria ex art. 186-bis R.D. 267/1942 si obbliga nei confronti del concorrente a mettere a disposizione le risorse necessarie



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



per tutta la durata dell'appalto e a subentrare al concorrente nel caso in cui questo fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto;

17.13.5 Dichiarazione relativa agli obblighi in materia di anticorruzione di cui alla legge 190/2012 e s.m.i. dell'impresa ausiliaria

17.14 Documentazione ulteriore per i soggetti associati, in caso di:

17.14.1 Raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

17.14.2 Consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

17.14.3 Raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a) a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c) le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

17.14.4 Aggregazione di retisti, ove la rete sia dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

17.14.5 Aggregazione di retisti ove la rete sia dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma sia priva di soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

17.14.6 Aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c) le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

18. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione, di cui al punto 17.1 del presente Disciplinare.

Dall'offerta tecnica non deve risultare, pena l'esclusione, alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica.

L'offerta tecnica consiste in una **relazione tecnica** dei servizi offerti dall'operatore economico.

La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa relativa ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al punto 20.1 del presente Disciplinare di gara.

Ai fini del rispetto della clausola sociale di cui al successivo punto 25 del presente Disciplinare di gara, il concorrente deve allegare all'offerta tecnica un **progetto di riassorbimento del personale attualmente in servizio** presso il nido d'infanzia, atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel progetto, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'articolo 68 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Il progetto non dovrà superare le 40 facciate A4, numerate, con testo in carattere Arial corpo 10 interlinea singola.

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., è prevista una **soglia minima di sbarramento pari a 50 punti** del punteggio tecnico complessivo. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

19. OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica, determinata mediante unico ribasso percentuale, deve essere formulata, a pena di esclusione, mediante la compilazione del form on line "Offerta Economica", indicando il ribasso percentuale, con 3 (tre) cifre decimali, sull'importo a base di gara soggetto a ribasso.

L'offerta economica è generata automaticamente dal sistema informatico START, pertanto, per presentare l'offerta economica i concorrenti dovranno:

- accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- scaricare sul proprio pc il documento "OE- offerta economica" generato dal sistema;
- compilare il modello;
- firmare digitalmente il documento "OE- offerta economica", senza apporre ulteriori modifiche;
- inserire nel sistema il documento "OE- offerta economica" compilato e firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

Nell'offerta economica gli operatori economici devono indicare, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i.:

a) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice, da indicare nell'apposito spazio previsto dal sistema telematico. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto. Gli oneri che devono essere indicati sono quelli sostenuti dall'operatore economico per gli adempimenti cui è tenuto ai sensi del D.Lgs. 81/2008. Per oneri della sicurezza afferenti l'impresa si intendono i costi ex lege sostenuti dall'operatore economico per la sicurezza e tutela dei lavoratori inerenti la propria attività di impresa commisurati alle caratteristiche e all'entità dell'appalto, comunque diversi da quelli da interferenze;

b) la stima dei propri costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice da indicare nell'apposito spazio previsto dal sistema telematico.

L'Amministrazione si riserva in ogni caso la facoltà di valutare la congruità degli oneri della sicurezza afferenti l'impresa, ai sensi del comma 5 lett. c) dell'art. 97 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., indicati dai concorrenti in sede di presentazione dell'offerta, richiedendo il dettaglio delle voci che li compongono, anche al fine di verificare che non vi siano elementi tali da far sospettare un'antieconomicità delle condizioni proposte.

Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte economiche in aumento rispetto al valore posto a base di gara.

In caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti, G.E.I.E., non ancora costituiti, l'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale dai titolari o legali rappresentanti di tutte le imprese partecipanti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi da indicare in sede di offerta, che verrà qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

In caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di concorrenti, G.E.I.E., già costituiti, per i quali sussiste l'obbligo di produrre l'atto costitutivo, con cui è stato conferito il mandato collettivo irrevocabile speciale con rappresentanza alla mandataria, l'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa indicata quale mandataria.

L'offerta è vincolante per il concorrente per 180 giorni dal termine ultimo stabilito per la presentazione dell'offerta, mentre non è vincolante per l'Amministrazione che ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione.

L'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione, di cui al punto 17.1 del Disciplinare di gara.

19.1 Dichiarazione dettaglio costi della manodopera a corredo dell'offerta economica

L'offerente deve inoltre inserire, dopo averla scaricata dalla documentazione di gara, compilata e firmata digitalmente, nell'apposito spazio all'interno del sistema ed a corredo dell'offerta, la dichiarazione inerente l'indicazione di dettaglio dei propri costi della manodopera, al fine di ottemperare, prima dell'aggiudicazione alla verifica del rispetto di quanto previsto all'articolo 97, comma 5, lettera d) del Codice.



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



20. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai punteggi di seguito riportati:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

20.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica - progettuale

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Il progetto non dovrà superare le 40 facciate A4, numerate, con testo in carattere Arial corpo 10 interlinea singola. Nelle 40 pagine vanno ricompresi i successivi elementi A-B-C, ed esclusi, invece, il frontespizio, l'indice, la bibliografia, i curricula del personale, le certificazioni (elemento D) e/o altra documentazione tecnica dell'impresa, da allegarsi comunque all'offerta citata.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

N°	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI MAX		SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
1	Elemento A) PROGETTO PEDAGOGICO/EDUCATIVO	40	1.1	Proposta progettuale presentata in relazione ai bisogni di crescita dei bambini da 0 a 3 anni e coerente con la normativa	10		



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



			regionale e con il progetto pedagogico comunale di riferimento.			
		1.2	Impostazione metodologica delle attività e delle routine, modalità di ambientamento e organizzazione del gruppo dei bambini	6		
		1.3	Organizzazione degli spazi del contesto educativo: declinazione dei tempi della giornata educativa	5		
		1.4	Progetto di sostegno alla funzione genitoriale e strategie per favorirne la partecipazione attiva, anche in relazione alla presenza di bambini di culture diverse	4		
		1.5	Azioni ed interventi finalizzati all'integrazione dei bambini con disabilità psico-fisica o in situazione di disagio e/o svantaggio.	5		
		1.6	Progetto e strategie di continuità orizzontale del servizio nel sistema locale integrato pubblico-privato dei servizi educativi, con particolare riferimento ai percorsi di continuità verticale con la scuola dell'infanzia.	4		
		1.7	La documentazione delle esperienze: modalità e strumenti	3		
		1.8		3		



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



			Valutazione della qualità rispetto agli obiettivi: finalità, modelli e strumenti di monitoraggio			
2 Elemento B) PROGETTO ORGANIZZATIVO/GESTIONALE DEL SERVIZIO	30	2.1	Organizzazione del lavoro e del personale: modalità di funzionamento del gruppo di lavoro, ruolo delle diverse figure, quantità e modalità di utilizzo del monte ore frontale e non frontale e delle ore di coordinamento offerto. Progetto ore frontali: 5 punti Progetto ore non frontali: 3 punti Modalità di intervento coordinatore pedagogico: 2 punti	10		
		2.2	Modalità di sostituzione del personale e misure volte a garantire la massima stabilità dello stesso nell'arco della durata del contratto	5		
		2.3	Formazione documentabile prodotta direttamente o partecipata all'esterno che l'impresa ha attuato e intende attuare in corso di		5	



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



		esecuzione del contratto in favore degli operatori addetti al servizio oggetto di appalto, con particolare riferimento alle competenze specifiche necessarie per la gestione dei servizi stessi (sarà valutato il totale delle ore di formazione).			
		2.4 Piano di miglioramento dell'arredo sia dell'area interna che esterna	3		
		2.5 Fornitura lavastoviglie			2
		2.6 Attrezzature e materiali ludico-didattici anche innovativi che il concorrente intende acquistare per la realizzazione delle attività: 1 punto per ogni 1.000,00 Euro di spesa fino ad un massimo di punti 5		5	
3 Elemento C)	4	Migliorie in ambito di sicurezza degli ambienti sia per i bambini che per il personale	4		
4 Elemento D)	6	Certificazione di responsabilità sociale ed etica: punti 2 UNI EN ISO 9001/08: punti 2 SA 8000-Social accountability: punti 2			6
Totale	80		62	10	8



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., è prevista una **soglia minima di sbarramento pari a 50 punti del punteggio tecnico complessivo**. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

20.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

La Commissione appositamente nominata procederà, in seduta segreta, all'esame dell'offerta tecnica – qualitativa e potrà, a suo giudizio, rinviare i lavori a date successive oppure terminare i lavori in un'unica seduta, se il numero dei partecipanti lo renderà possibile.

20.2.1 Punteggi attribuiti con metodo D- Discrezionale

Per l'attribuzione dei punteggi ai singoli elementi e sub-elementi dell'offerta tecnica di cui alla precedente tabella, la Commissione Giudicatrice assegnerà un coefficiente compreso tra 0 e 1 a suo insindacabile giudizio.

Il coefficiente V(a), sarà determinato dalla media dei coefficienti, variabili da zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari in base alla seguente tabella:

Valutazione		Coefficiente
Ottimo	Progetto ben strutturato che sviluppa in modo chiaro, preciso ed approfondito l'argomento richiesto	1,00
Più che buono	Progetto strutturato che sviluppa l'argomento in modo abbastanza approfondito	0,80
Buono	Progetto adeguato che sviluppa l'argomento senza particolari approfondimenti	0,75
Più che sufficiente	Progetto accettabile abbastanza strutturato	0,60
Sufficiente	Progetto accettabile ma poco strutturato	0,50
Scarso	Progetto mediocre e non sufficientemente sviluppato	0,25
Insufficiente	Progetto carente generico ed inadeguato	0

20.2.2 Punteggi attribuiti con metodo Q- Quantitativo

A ciascuno degli elementi quantitativi cui è assegnato un punteggio nella colonna "Q" della tabella, è attribuito un coefficiente, variabile tra zero e uno:

$$\mathbf{Vai = Ra/Rmax}$$

dove:



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



V_{ai} = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1
R_a = Valore offerto dal concorrente
R_{max} = Valore dell'offerta migliore

In particolare per il sub criterio 2.3) il calcolo viene effettuato sul numero di ore annuali di formazione offerte, per il sub criterio 2.5) sul valore della spesa (1 punto per ogni € 1.000 di spesa fino ad un massimo di 5 punti).

20.2.3 Punteggi attribuiti con metodo T-Tabellare

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

Il punteggio complessivo dell'offerta tecnica sarà calcolato eseguendo la somma del punteggio tabellare (T) con i punteggi discrezionali (D) e quantitativi (Q) riparametrati attribuiti ai singoli sub – criteri. Il totale dei valori raggiunti costituirà il punteggio finale dell'offerta tecnica.

20.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

L' Offerta economica, a pena di esclusione, dovrà essere formulata in ribasso percentuale rispetto all'importo posto a base di gara, espresso con indicazione di n. 3 cifre decimali.

L'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la Formula "bilineare":

$$\begin{aligned} C_i \quad (\text{per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) &= X (A_i / A_{\text{soglia}}) \\ C_i \quad (\text{per } A_i > A_{\text{soglia}}) &= X + (1,00 - X) [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})] \end{aligned}$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo
A_i = ribasso percentuale del concorrente i-esimo
A soglia = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti
X = 0,85
A max = valore del ribasso più conveniente



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



Il calcolo del punteggio da attribuire all'offerta economica viene effettuato automaticamente dal sistema START. Il sistema provvede quindi alla sommatoria del punteggio tecnico ottenuto a seguito della valutazione fatta dalla Commissione giudicatrice, con il punteggio economico, producendo in automatico la graduatoria ai sensi del comma 7, dell'art. 58, del D.lgs.50/2016.

21. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

22. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA E VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avrà luogo **il giorno 20/07/2023 alle ore 09:30** mediante l'utilizzo della piattaforma telematica START, presso gli uffici della SUA – Provincia di Grosseto, P.zza Martiri d'Istia n. 1, 58100 Grosseto, 3° piano.

Gli operatori economici che lo desiderano potranno partecipare in videoconferenza mediante la piattaforma Zoom, collegandosi tramite il link che sarà loro comunicato, previa apposita richiesta fatta pervenire all'Amministrazione entro due giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte. Potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate, oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate, se necessario, ad altra ora, luogo, o data, a mezzo di avviso, tramite il sistema telematico nell'area "Comunicazioni" relativa alla gara riservata alla stazione appaltante e accessibile previa identificazione al sistema START.

Le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pubblicazione di avviso, con congruo anticipo, tramite il sistema telematico nell'area "Comunicazioni" relativa alla gara riservata alla stazione appaltante e accessibile previa identificazione al sistema START.



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



Il seggio di gara sarà presieduto dal Dirigente della SUA Provincia di Grosseto, responsabile del presente procedimento amministrativo, assistita da due testimoni di cui uno assume le funzioni di segretario verbalizzante. Il Presidente si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne le date, comunicandolo agli offerenti per mezzo della piattaforma START, senza che essi possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

Il Presidente procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare e controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata da ciascun concorrente.

In particolare, il Presidente procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 16;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Le informazioni agli offerenti di cui all'art. 76 comma 5 del Codice saranno comunicate mediante posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati membri.

Il principio di tutela della segretezza delle offerte viene garantito dalla procedura telematica sulla piattaforma START in tutte le sue fasi.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

23. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Dopo l'apertura della busta contenente la Documentazione amministrativa, il seggio di gara sempre in seduta pubblica procederà all'apertura della busta "Offerta Tecnica" dei soli concorrenti ammessi, al solo fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti richiesti.

Successivamente, in una o più sedute riservate, la Commissione giudicatrice all'uopo costituita procederà alla valutazione delle offerte tecniche ed all'assegnazione e registrazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le formule indicati nel presente Disciplinare, di cui verrà redatto apposito verbale.

Si precisa che, nella presente gara, non si procederà ad applicare il meccanismo della riparametrazione, in quanto la componente quantitativa, ovvero il prezzo, alla quale è attribuito un peso ponderale minimale pari a 20/100, non altera in modo eccessivamente pericoloso l'equilibrio con la componente qualitativa a cui, difatti, è stato attribuito un notevole peso ponderale ossia 80/100.



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



La Commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al RUP, che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. Non si darà luogo alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Nella seduta pubblica, la cui data e ora sarà comunicata ai concorrenti tramite la Piattaforma START con almeno 48 ore di preavviso, il Seggio di gara, previa lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche dalla Commissione giudicatrice, procederà, sulla piattaforma START, all'apertura delle buste elettroniche contenenti le offerte economiche, alla verifica della regolarità del loro contenuto dal punto di vista formale, all'eventuale esclusione delle offerte economiche irregolari ed alla formazione della graduatoria provvisoria.

La suddetta valutazione verrà effettuata in modalità automatica da parte della piattaforma telematica che applicherà la formula indicata al punto 20.3.

La piattaforma in modalità automatica procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice e formulerà la relativa graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

Qualora siano individuate offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, verrà data comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare tempestivamente al RUP che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice, i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste contenenti la documentazione amministrativa e l'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



24. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

25. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E DOCUMENTAZIONE PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

Successivamente all'approvazione della proposta di aggiudicazione, la SUA della Provincia di Grosseto procede ad effettuare i controlli sui requisiti di qualificazione nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio attraverso l'utilizzo del sistema FVOE, fatti salvi i requisiti economico finanziari o tecnico organizzativi non inclusi nella banca dati. In caso di esito negativo del controllo si applicheranno le norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la SUA procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC ed allo scorrimento della graduatoria.

La SUA, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5, e 33 comma 1, del Codice, aggiudica l'appalto. A decorrere dall'aggiudicazione, procede inoltre, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. a) del Codice.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice, all'esito favorevole dei controlli sui requisiti di ordine generale, di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa.



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



Dopo l'efficacia dell'aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà presentare contestualmente alla stipulazione del contratto la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. secondo gli importi e le modalità ivi indicate e contenute, oltre ad apposita polizza a garanzia della propria responsabilità civile verso terzi e verso eventuali prestatori d'opera, con le caratteristiche di cui all'art. 17 del Capitolato Speciale d'Appalto.

26. STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante del Comune di Gavorrano.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipula del contratto di appalto saranno a carico dell'aggiudicatario.

Ove nel termine di 15 giorni dalla data indicata nell'invito alla presentazione dei documenti necessari per la stipula del contratto l'aggiudicatario non ottemperi a quanto richiesto o non si presenti alla stipulazione del contratto nel giorno stabilito, la stazione appaltante avrà la facoltà di aggiudicare l'appalto all'impresa seconda classificata.

Ai sensi dell'art. 8, comma 1, lett. a) del D.L. 76/2020, convertito nella L.120/2020, modificato dalla L.108/2021, è autorizzata l'esecuzione del contratto in via d'urgenza, nelle more delle verifiche di cui dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 80/2016 e s.m.i., nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura.

27. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario, pertanto, dovrà comunicare:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

28. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81. Questa previsione è motivata anche dalla delicatezza del servizio, rivolto ai bambini ed alle bambine con particolare necessità di instaurare e mantenere relazioni continuative e significative.

Dovrà essere presentato un progetto di assorbimento del personale, da allegare alla documentazione amministrativa, al fine dell'adempimento degli obblighi derivanti dalla clausola sociale, come previsto dalle Linee Guida ANAC n. 13 approvate con Deliberazione n. 114 del 13.02.2019.

La mancata presentazione del progetto, anche a seguito dell'attivazione del soccorso istruttorio, equivale a mancata accettazione della clausola sociale e comporterà l'esclusione dalla gara. Il rispetto delle previsioni del progetto sarà oggetto di monitoraggio da parte della stazione appaltante durante l'esecuzione del contratto.



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



Nell' esecuzione del servizio oggetto di appalto, l'impresa si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel CCNL di riferimento e negli accordi integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località in cui si esercita l'attività.

In particolare l'impresa deve garantire la scrupolosa osservanza delle norme vigenti in materia di lavoro subordinato, in materia di lotta alla criminalità mafiosa, nonché di qualsiasi altra norma inerente al rapporto giuridico disciplinato dal presente capitolato e dal relativo contratto di servizio.

In caso di inottemperanza a detti obblighi, accertata dall'Amministrazione o ad essa segnalata dai competenti organismi di controllo, l'Amministrazione contesterà all'impresa l'inadempienza accertata e procederà ad una detrazione del 20% sui pagamenti dovuti, destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra.

L'impresa ha inoltre l'obbligo di adottare tutte le precauzioni ed attivare tutte le procedure atte a prevenire infortuni e ad assolvere tutte le cautele che valgano ad assicurare l'incolumità del personale addetto al servizio, sollevando il Comune da ogni responsabilità civile e penale, anche rispetto a terzi.

L'impresa si obbliga altresì, qualora fosse necessario reperire nuovo personale da impiegare nel servizio, a favorire preliminarmente il mantenimento dell'occupazione dei soggetti già impiegati dal precedente appaltatore anche a tempo determinato.

A tal fine, è riportato di seguito l' ELENCO PERSONALE IMPIEGATO PER L'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL NIDO D'INFANZIA COMUNALE "IL PAESE DEI BALOCCHI":

n.	MANSIONE	QUALIFICA	LIVELLO
1	EDUCATRICE	EDUCATRICE	D2
2	EDUCATRICE	EDUCATRICE	D1
3	EDUCATRICE	EDUCATRICE	D1
4	AUSILIARIA	AUSILIARIA	A1

Contratto di lavoro applicato CCNL S.S.A.E.P. - COOPERATIVE SOCIALI.

Non tutto il personale è impiegato a tempo pieno.

Sono presenti altre figure professionali, Amministrativa -Coordinatrice che fanno parte della struttura dell'azienda la cui partecipazione all'organizzazione del lavoro non può essere quantificata dall'Ente.

29. PENALI



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



Il Comune di Gavorrano si riserva di applicare le seguenti penalità (su base giornaliera) in caso di inadempienze:

A) SERVIZIO

- a1) Mancato servizio: euro 800;
- a2) Mancato rispetto dell'orario: euro 400.

B) PERSONALE

- b1) mancato rispetto delle norme del capitolato che prescrivono l'impiego di personale professionalmente adeguato: euro 800;
- b2) mancata applicazione, per i dipendenti, delle norme contenute nel contratto di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali: euro 800.

L'applicazione della penale sarà preceduta da formale contestazione effettuata per iscritto, rispetto alla quale l'impresa aggiudicataria avrà la facoltà di presentare le proprie controdeduzioni entro e non oltre 10 giorni dalla data del ricevimento della contestazione stessa.

Qualora entro il termine suddetto l'impresa non fornisca alcuna motivata giustificazione scritta, ovvero qualora le giustificazioni fornite non fossero ritenute accoglibili, il comune applicherà le penali previste.

Non è comunque precluso al comune il diritto di sanzionare eventuali casi non espressamente contemplati, ma comunque rilevanti rispetto alla corretta erogazione del servizio. In tal caso l'importo della penale verrà determinato desumendola e ragguagliandola alla violazione più assimilabile, o, in mancanza, verrà graduata tra un minimo di euro 200,00 ed un massimo di euro 500,00 in base ad indicatori di gravità che verranno precisati in relazione al caso specifico e comunicati in sede di contestazione all'impresa aggiudicataria.

Qualora l'importo complessivo delle penali applicate risulti essere superiore al 5% dell'importo contrattuale il contratto potrà essere risolto.

L'importo relativo all'applicazione della penale, esattamente quantificato nel provvedimento applicativo della stessa penalità che sarà comunicato alla ditta, sarà detratto dal pagamento della prima fattura posta in liquidazione.

30. SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice, la Stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

31. SPESE DI PUBBLICAZIONE



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



Le spese relative alla pubblicazione del Bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e del D.M. 02/12/2016 (GU 25/01/2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate all'Ente committente entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'Ente committente comunicherà all'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali relativi alla stipulazione del contratto, quali imposte e tasse, ivi comprese quelle di registro ove dovute.

32. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati e le informazioni che verranno comunicati alla SUA della Provincia di Grosseto e ai suoi soggetti autorizzati e responsabili del trattamento, saranno utilizzati esclusivamente per le attività proprie della SUA e/o in adempimento del contratto.

Tali dati non saranno divulgati all'esterno se non a soggetti, organi ed enti che esercitano le funzioni di vigilanza sulla società ed alle Autorità dello Stato.

La SUA rispetta ed applica nell'esercizio delle sue attività la normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, il D.Lgs. n. 196/2003, il D.Lgs. n. 101/2018, il Regolamento Europeo n. 2016/679 e ss.mm.ii.

Il Responsabile del trattamento dei dati personali per la SUA della Provincia di Grosseto (art. 37, paragrafo 7, del Regolamento UE n. 2016/679) è l'Avv. Chiara Frangione (DPO@provincia.grosseto.it). Titolare del trattamento dei dati è la SUA della Provincia di Grosseto. Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si fa rinvio alle leggi ed ai regolamenti sulla materia.

33. ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte e all'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia delle stesse, fino all'aggiudicazione efficace.

Fermi i divieti e le ipotesi di differimento dell'accesso previste dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, il diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, ivi comprese le candidature e le offerte, è disciplinato dagli articoli 22 e ss. della Legge 7 agosto 1990 n. 241.

34. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE



**STAZIONE UNICA APPALTANTE DELLA PROVINCIA DI GROSSETO
PER CONTO DEL COMUNE DI GAVORRANO**



Avverso la presente procedura di Gara è ammesso il ricorso al T.A.R. Toscana, Via Ricasoli, 40 – 50123 Firenze – telefono 055 290037 – fax 055 293382 ai sensi dell'art. 120, c. 5 del D.Lgs. 104/2010.

Termine per presentare ricorso:

- a) entro 30 giorni dalla pubblicazione del bando per motivi che ostano alla partecipazione alla gara;
- b) entro 30 giorni dalla conoscenza del provvedimento di ammissione e/o esclusione;
- c) entro 30 giorni dalla conoscenza del provvedimento di aggiudicazione.

35. ULTERIORI INFORMAZIONI E NORME DI RINVIO

Data di invio del presente avviso alla GUUE: 23/06/2023.

Per quanto non specificamente contenuto nel presente Disciplinare, nel Bando di gara, nel Capitolato e negli altri elaborati tecnici, si fa riferimento alle vigenti disposizioni normative.