

CURRICULUM VITAE

DI

MARCO BIZZARRI

DATI ANAGRAFICI

Nato a Massa Marittima (GR) il 3/7/1972

Residente a Scarlino (GR)

ESPERIENZE PROFESSIONALI

- **Ad oggi (dal dicembre 2005)** riveste la posizione di istruttore direttivo amministrativo addetto alla Biblioteca ed ai Servizi Museali presso il Comune di Scarlino, Cat. D/2., con funzioni relative alla gestione della Biblioteca Comunale e dei Musei, alle attività ed eventi culturali, alla promozione turistica ed alla comunicazione web e social relativamente a cultura e turismo.

Nell'ambito di tale servizio e con le mansioni assegnate, ha progettato, organizzato o collaborato alla realizzazione di convegni, mostre, allestimenti museali, attività didattiche o laboratoriali per ragazzi ed adulti (anche mediante l'utilizzo di misure di cofinanziamento regionale, curandone la comunicazione e la rendicontazione) tra queste l'allestimento del Museo del Portus Scabris (2009-2010), il Convegno di Studi "Fortificazioni di Terra in Italia" (2011). Da anni collabora alla programmazione di Scarlino Estate, rassegna di cultura e spettacolo organizzata da questo comune.

- *Esperienze.*
- **Anno 2019.**
- Partecipa, al ciclo di conferenze "TESORI DI MEMORIA" Racconti dalle terre fra Adriatico e Tirreno A cura di Simona Rafanelli e Elena Rodriguez con «Scarlino: Storia delle acque perdute. La trasformazione paesaggistica dall'antichità ai giorni nostri», presso il Salone dell'archeologia e del turismo culturale di Firenze (Tourisma)
- Coordina la pubblicazione de "L'Archivio Preunitario del Comune di Scarlino – Inventario" a cura di Simonetta Soldatini, Firenze, Polystampa 2019;
- **Anno 2018.**
- Partecipa come esperto esterno alla commissione esaminatrice per "Affidamento del servizio di gestione della Biblioteca comunale "Gaetano

Badii” di Massa Marittima per l’anno 2018

- Corso di Formazione sull'uso del sistema Applicativo Clavis, soggetto erogatore “Comperio” S.R.L, Padova, per il Sistema Bibliotecario Grossetano-Grosseto;
- Corso di Formazione sulle Procedure di gara in forma telematica sulla piattaforma START della Regione Toscana, soggetto erogatore “Pubblica Amministrazione & Mercato”, Firenze, per il Comune di Scarlino - Scarlino;
- **Anno 2017.**
Corso di formazione sul Responsabile del procedimento amministrativo, soggetto erogatore, Scuola di Formazione Anci Toscana per il Comune di Scarlino- Scarlino
- Nomina a Tutor Aziendale (con deliberazione n. 109 del 28/07/2017) per un progetto di Alternanza Scuola Lavoro tra l'Istituto Liceo Classico Properzio con sede ad Assisi di un gruppo di studenti presso questo Comune (Musei ed aree archeologiche)
- cura per conto del Sistema Documentario Integrato Grossetano l'organizzazione dell'edizione 2017 del Festival “Luoghi del Tempo” in collaborazione con Ad Arte Spettacolo, inserito nel programma di promozione delle Biblioteche e dei servizi Bibliotecari di Rete
- Corso di Formazione aziendale “Rischi derivanti dall'uso di Videoterminali”, Soggetto erogatore Studio T&C, Follonica per il Comune di Scarlino - Scarlino
- **Anno 2016.**
- Nomina a Tutor Aziendale (con deliberazione n. 117 del 08/08/2016) per un progetto di Alternanza Scuola Lavoro tra l'Istituto Liceo Classico Properzio con sede ad Assisi di un gruppo di studenti presso questo Comune (Musei ed aree archeologiche)
- Partecipa come segretario alla “Commissione di aggiudicazione ex art. 77 del D.Lgs. 50/2016, per l’affidamento del servizio della gestione dei servizi di assistenza culturale/museale e accoglienza e informazione turistica per il pubblico nelle Porte del Parco del Comune di Scarlino nel periodo dal 18/06/2016 al 31/12/2019
- Corso di formazione in Materia di Armonizzazione contabile per i “non finanziari”, soggetto erogatore Caldarini e Associati, per il Comune di Scarlino -Scarlino;
- Partecipa come esperto esterno alla commissione esaminatrice per “Manifestazione d’interesse a partecipare alla procedura per l’affidamento del servizio di gestione della Biblioteca comunale “Gaetano Badii” di Massa Marittima per l’anno 2017

- cura per conto del Sistema Documentario Integrato Grossetano l'organizzazione dell'edizione 2016 del Festival "Luoghi del Tempo" in collaborazione con Ad Arte Spettacolo, inserito nel programma di promozione delle Biblioteche e dei servizi Bibliotecari di Rete
- **Anno 2015.**
 Entra a far parte (ad oggi) della Commissione Tecnica del Sistema Documentario Integrato Grossetano per il quale si occupa della realizzazione del Portale Web di rete "Biblioteche di Maremma" a cura di WIRE S.r.l, ed il progetto di promozione alla lettura VisiBiblio in collaborazione con la scrittrice Paola Zannoner e "Associazione Allibratori";
- Partecipa come esperto esterno alla commissione per la selezione per il conferimento di un incarico co.co.co a supporto della Gestione della Rete Museale della Provincia di Grosseto, indetta dal Comune di Massa Marittima
- **Anno 2014.**
- Corso di Formazione "La Biblioteca Digitale", Soggetto erogatore Settore Competenze Sistemi di Valutazione della Regione Toscana - Pisa
- Corso di Formazione aziendale "Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro, rischi specifici", Soggetto erogatore Studio T&C, Follonica per il Comune di Scarlino - Scarlino
- **Anno 2013.**
- Partecipa in qualità di componente esterno alla commissione giudicatrice della selezione per l'assegnazione di un incarico ex art. 110 comma 2 del TUEL, presso il Comune di Gavorrano;
- Corso di Formazione Strumenti e Metodologie per una gestione consapevole della Biblioteca Pubblica, Soggetto erogatore Settore Competenze Sistemi di Valutazione della Regione Toscana, - Siena
- Corso di Formazione "Il Fund-Raising per le Biblioteche e le istituzioni Culturali: modalità e procedure di raccolta fondi", Soggetto erogatore Settore Competenze Sistemi di Valutazione della Regione Toscana, - Siena;
- **Anno 2012.**
- Partecipa alla selezione esaminatrice per il bando pubblico di mobilità esterna per un posto di istruttore amministrativo, cat. C, presso il Settore 1 – Affari Generali presso il Comune di Scarlino
- dal marzo 2012 ricopre la nomina di direttore tecnico-scientifico dei Musei di Scarlino, con disposizione del Responsabile del Servizio n. prot.3320 del 6/3/2012
- **Anno 2009.**
- Corso di Formazione aziendale "Rischi derivanti dall'uso di Videoterminali", Soggetto erogatore Studio T&C, Follonica per il Comune di Scarlino -

Scarlino

- **Anno 2007.**
Corso di Formazione “La revisione delle raccolte”, tenuto dott.ssa Loredana Vaccani, soggetto erogatore Regione Toscana e Biblioteca di Massa Marittima, Massa Marittima;
- **Anno 2006.**
Corso di Formazione “One person library: come gestire una piccola biblioteca”, corso tenuto dal dott. Nerio Agostini, soggetto erogatore Sistema Interbibliotecario grossetano, Follonica;
- **Anno 2005.**
Riveste la posizione di istruttore direttivo amministrativo addetto alla Biblioteca ed ai Servizi Museali presso il Comune di Scarlino, dopo aver partecipato al bando di selezione interna per esami mediante verticalizzazione infracategoriale
- **Dal 2002 al dicembre 2005.** presta servizio come istruttore amministrativo presso il Settore Polizia Municipale del Comune di Scarlino;
- **Luglio 2002.** Assunzione presso il Comune di Scarlino in qualità di istruttore amministrativo presso il Settore Polizia Municipale;

ISTRUZIONE

- Laurea in Lettere e Filosofia Vecchio Ordinamento conseguita presso l'Università degli studi di Firenze con 110/110, Tesi di Laurea in Storia Moderna : “Il Libro Rosso di Piero Capponi”, relatore prof. Leandro Perini;
- Diploma di Maturità conseguito presso il Liceo Scientifico Carlo Cattaneo di Follonica (GR) con 50/60

LINGUE STRANIERE

- Buona conoscenza della lingua inglese scritta e parlata

CONOSCENZE INFORMATICHE E TECNOLOGICHE

- buon utilizzo del PC e conoscenza dei pacchetti office di Microsoft ed Open Office
- conoscenza ed uso dei principali motori di ricerca e delle risorse Open Source
- conoscenza di programmi specifici per la gestione degli atti amministrativi, del protocollo informatico e contabilità in uso al Comune di Scarlino (Suite Urbi-PA Digitale)

- buona conoscenza della suite Clavis per la gestione del prestito e della catalogazione libraria in uso al Sistema Bibliotecario Grossetano
- buona conoscenza della piattaforma di prestito digitale Ml01, con accesso al pannello di gestione per l'iscrizione di nuovi utenti
- accesso ai pannelli di gestione per la modifica e l'inserimento di articoli e nuovi contenuti nei siti WEB istituzionali del Comune di Scarlino, del Portale Turistico del Comune di Scarlino e del Portale Biblioteche di Maremma.
- Utilizzo di sistemi multimediali e di videoproiezione